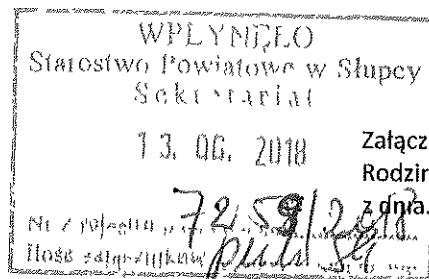


Wodne Ochotnicze Pogotowie Ratunkowe
WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO
ul. Słowiańska 78, 61-664 Poznań
tel. 61/820-67-01, 695-222-505
NIP 972-04-48-472, REGON 631254143



Załączniki do rozporządzenia Ministra
Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej
z dnia (poz. .)

Załącznik nr 1

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Starostwo Powiatowe w Słupcy			
2. Tryb, w którym złożono ofertę	Art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie			
3. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	Ratownictwo i Ochrona Ludności			
4. Tytuł zadania publicznego	Organizowanie i udzielanie pomocy osobom, które uległy wypadkowi lub są narazone na niebezpieczeństwo utraty życia lub zdrowia na obszarach wodnych województwa Wielkopolskiego powiatu Słupeckiego jeziora Powidzkiego			
5. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	01.07.2018	Data zakończenia	31.08.2018

II. Dane oferenta (-ów)

1. Nazwa oferenta (-ów), forma prawna, numer Krajowego Rejestru Sądowego lub innej ewidencji, adres siedziby oraz adres do korespondencji (jeżeli jest inny od adresu siedziby)	Wodne Ochotnicze Pogotowie Ratunkowe, forma prawna stowarzyszenie, KRS 0000182858, adres 61-664 Poznań ul. Słowiańska 78		
2. Inne dodatkowe dane kontaktowe, w tym dane osób upoważnionych do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. numer telefonu, adres poczty elektronicznej, numer faksu, adres strony internetowej)	Zbigniew Rister, Tel. 605 650 019 e-mail: biuro@woprslupca.pl		

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Opis zadania publicznego proponowanego do realizacji wraz ze wskazaniem, w szczególności celu, miejsca jego realizacji, grup odbiorców zadania oraz przewidywanego do wykorzystania wkładu osobowego lub rzeczowego
Celem zadania będzie pełnienie dyżuru w okresie od 01.07.2018 w Piątki w godz. Od 12:00 do 18:00, Soboty od 12:00 do 18:00, Niedziele od 10:00 do 18:00 do dnia 31.08.2018, w stałej Gotowości stacji ratowniczej – bazy WOPR, ratowników oraz gotowości operacyjnej sprzętu ratownictwa wodnego, w tym środków transportu, systemu łączności i centrum Powiadamiania i Koordynacji Ratownictwa wodnego, pozwalającej na użycie go do działań ratownictwa wodnego, także podczas sytuacji kryzysowych Zakładanym celem jest także prowadzenie działań ratowniczych, w stosunku do osób, które uległy wypadkowi lub są narazone na niebezpieczeństwo utraty życia lub zdrowia na obszarach wodnych jeziora Powidzkiego Cele będą realizowane poprzez: - utrzymanie dyżurów ratowniczych oraz prowadzenie i koordynowanie działań ratowniczych, w tym prewencyjnych - zapewnienie łączności ratunkowej i rejestru zdarzeń

2. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

Zakładanym rezultatem prowadzenia działań ratowniczych, w tym prewencyjnych, będzie zmniejszenie liczby osób, które uległy wypadkowi lub są narażone na niebezpieczeństwo utraty życia lub zdrowia na obszarach wodnych jeziora Powidzkiego. Realizacja zadania w znacznym stopniu przyczyni się do rozwiązania społecznego problemu bezpiecznego zachowania się nad wodą. Rezultatem zadania będzie także utrzymanie w stałej gotowości ratowników oraz gotowości operacyjnej sprzętu, pozwalającej na użycie podczas działań ratownictwa wodnego, także podczas sytuacji kryzysowych.

Zakładane rezultaty zadania trwale przyczynią się do poprawy bezpieczeństwa osób przebywających na obszarach wodnych oraz skutecznych działań w czasie sytuacji kryzysowych.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego (w przypadku większej liczby kosztów istnieje możliwość dodania kolejnych wierszy)

Lp.	Rodzaj kosztu	Koszt całkowity (zł)	do poniesienia z wnioskowanej dotacji ³⁾ (zł)	do poniesienia ze środków finansowych własnych, środków pochodzących z innych źródeł, wkładu osobowego lub rzeczowego ⁴⁾ (zł)
1	Zakup paliw do łodzi motorowych.	3000,00	3000,00	0,00
Koszty ogółem:		3000,00	3000,00	0,00

Oświadczam(-y), że.

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy niepobieranie świadczeń pieniężnych od adresatów zadania,
- 3) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 4) oferent składający niniejszą ofertę nie zalega z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 5) oferent składający niniejszą ofertę nie zalega z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne




PREZES Zarządu WOPR
 Woj. Wielkopolskiego

V-ce PREZES Zarządu WOPR
 Woj. Wielkopolskiego

Zbigniew Rister
 Andrzej Ratajczak

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta)

Data 16.07.2018

³⁾ Wartość kosztów ogółem do poniesienia z dotacji nie może przekroczyć 10 000 zł.

⁴⁾ W przypadku wsparcia realizacji zadania publicznego

Załącznik:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego.
2. Kopia decyzji na wykonywanie Ratownictwa Wodnego.
3. Kopia statutu WOPR Województwa Wielkopolskiego.

W przypadku gdy oferent nie jest zarejestrowany w Krajowym Rejestrze Sądowym – potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia aktualnego wyciągu z innego rejestru lub ewidencji!

CENTRALNA INFORMACJA KRAJOWEGO REJESTRU SĄDOWEGO

KRAJOWY REJESTR SĄDOWY

Stan na dzień 09.03.2018 godz. 11:33:42

Numer KRS: 0000182858

POTWIERDZENIE ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM

DATA

PREZES

PODPIS Zarządu WOPR

Woj. Wielkopolskiego

Zbigniew Ristej

**Informacja odpowiadająca odpisowi aktualnemu
Z REJESTRU STOWARZYSZEŃ, INNYCH ORGANIZACJI SPOŁECZNYCH I ZAWODOWYCH,
FUNDACJI ORAZ SAMODZIELNYCH PUBLICZNYCH ZAKŁADÓW OPIEKI ZDROWOTNEJ**

PODMIOT NIEWPISANY DO REJESTRU PRZEDSIĘBIORCÓW

Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym		18.12.2003		
Ostatni wpis	Numer wpisu	18	Data dokonania wpisu	11.12.2017
	Sygnatura akt	PO.VIII NS-REJ.KRS/33705/17/968		
	Oznaczenie sądu	SĄD REJONOWY POZNAŃ - NOWE MIASTO I WILDA W POZNANIU, VIII WYDZIAŁ GOSPODARCZY KRAJOWEGO REJESTRU SĄDOWEGO		

Dział 1

Rubryka 1 - Dane podmiotu	
1.Oznaczenie rodzaju organizacji	STOWARZYSZENIE KULTURY FIZYCZNEJ
2.Numer REGON/NIP	REGON: 631254143, NIP: 9720448472
3.Nazwa	WODNE OCHOTNICZE POGOTOWIE RATUNKOWE WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO
4.Dane o wcześniejszej rejestracji	REJESTR STOWARZYSZEŃ KULTURY FIZYCZNEJ I ZWIĄZKÓW SPORTOWYCH RSZS 249 SĄD OKRĘGOWY W POZNANIU
5.Czy podmiot posiada status organizacji pożytku publicznego?	NIE

Rubryka 2 - Siedziba i adres podmiotu	
1.Siedziba	kraj POLSKA, woj. WIELKOPOLSKIE, powiat M. POZNAŃ, gmina M. POZNAŃ, miejsc. POZNAŃ
2.Adres	ul. SŁOWIAŃSKA, nr 78, lok. ---, miejsc. POZNAŃ, kod 61-664, poczta POZNAŃ, kraj POLSKA
3.Adres poczty elektronicznej	-----
4.Adres strony internetowej	-----

Rubryka 3 - Jednostki terenowe lub oddziały		
1	1.Nazwa jednostki terenowej lub oddziału	WODNE OCHOTNICZE POGOTOWIE RATUNKOWE WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO ODDZIAŁ MIEJSKO-POWIATOWY W ZŁOTOWIE
	2.Siedziba	kraj POLSKA, woj. WIELKOPOLSKIE, powiat ZŁOTOWSKI, gmina ZŁOTÓW, miejsc. STAWNICA
	3.Adres	ul. STAWNICA, nr 33, lok. ---, miejsc. STAWNICA, kod 77-400, poczta ZŁOTÓW, kraj POLSKA
2	1.Nazwa jednostki terenowej lub oddziału	WODNE OCHOTNICZE POGOTOWIE RATUNKOWE WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO ODDZIAŁ POWIATOWY W KROTOSZYNIE
	2.Siedziba	kraj POLSKA, woj. WIELKOPOLSKIE, powiat KROTOSZYŃSKI, gmina KROTOSZYN, miejsc.

KROTOSZYN

PODPIS

3. Adres		ul. 1 STYCZNIA, nr 3, lok. 5, miejsc. KROTOSZYN, kod 63-700, poczta KROTOSZYN, kraj POLSKA
3	1. Nazwa jednostki terenowej lub oddziału	WODNE OCHOTNICZE POGOTOWIE RATUNKOWE WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO ODDZIAŁ MIEJSKO-POWIATOWY W ROGOŹNIE
	2. Siedziba	kraj POLSKA, woj. WIELKOPOLSKIE, powiat OBORNICKI, gmina ROGOŹNO, miejsc. ROGOŹNO
	3. Adres	ul. AL. MARSZAŁKA PIŁSUDSKIEGO, nr 40, lok. 2, miejsc. ROGOŹNO, kod 64-610, poczta ROGOŹNO, kraj POLSKA
4	1. Nazwa jednostki terenowej lub oddziału	WODNE OCHOTNICZE POGOTOWIE RATUNKOWE WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO ODDZIAŁ MIEJSKO-POWIATOWY W ZBASZYNIU
	2. Siedziba	kraj POLSKA, woj. WIELKOPOLSKIE, powiat NOWOTOMYSKI, gmina ZBASZYŃ, miejsc. ZBASZYŃ
	3. Adres	ul. MOSTOWA, nr 10A, lok. ---, miejsc. ZBASZYŃ, kod 61-360, poczta ZBASZYŃ, kraj POLSKA
5	1. Nazwa jednostki terenowej lub oddziału	WODNE OCHOTNICZE POGOTOWIE RATUNKOWE WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO ODDZIAŁ POWIATOWY W GNIEŹNIE
	2. Siedziba	kraj POLSKA, woj. WIELKOPOLSKIE, powiat GNIEŹNIEŃSKI, gmina GNIEZNO, miejsc. GNIEZNO
	3. Adres	ul. JOLENTY, nr 5, lok. ---, miejsc. GNIEZNO, kod 62-200, poczta GNIEZNO, kraj POLSKA
6	1. Nazwa jednostki terenowej lub oddziału	WODNE OCHOTNICZE POGOTOWIE RATUNKOWE WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO ODDZIAŁ POWIATOWY W CHODZIEŻY
	2. Siedziba	kraj POLSKA, woj. WIELKOPOLSKIE, powiat CHODZIESKI, gmina CHODZIEŻ, miejsc. CHODZIEŻ
	3. Adres	ul. KOŚCIUSZKI, nr 30, lok. 6, miejsc. CHODZIEŻ, kod 64-800, poczta CHODZIEŻ, kraj POLSKA
7	1. Nazwa jednostki terenowej lub oddziału	WODNE OCHOTNICZE POGOTOWIE RATUNKOWE WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO ODDZIAŁ MIEJSKI W CHODZIEŻY
	2. Siedziba	kraj POLSKA, woj. WIELKOPOLSKIE, powiat CHODZIESKI, gmina CHODZIEŻ, miejsc. CHODZIEŻ
	3. Adres	ul. KOCHANOWSKIEGO, nr 8, lok. ---, miejsc. CHODZIEŻ, kod 64-800, poczta CHODZIEŻ, kraj POLSKA
8	1. Nazwa jednostki terenowej lub oddziału	WODNE OCHOTNICZE POGOTOWIE RATUNKOWE WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO ODDZIAŁ ŚRODOWISKOWY W GOŁUCHOWIE
	2. Siedziba	kraj POLSKA, woj. WIELKOPOLSKIE, powiat PLESZEWSKI, gmina GOŁUCHÓW, miejsc. GOŁUCHÓW
	3. Adres	ul. GORGOLEWSKIEGO, nr 2, lok. 1, miejsc. GOŁUCHÓW, kod 63-323, poczta GOŁUCHÓW, kraj POLSKA
9	1. Nazwa jednostki terenowej lub oddziału	WODNE OCHOTNICZE POGOTOWIE RATUNKOWE WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO ODDZIAŁ POWIATOWY W WĄGROWCU
	2. Siedziba	kraj POLSKA, woj. WIELKOPOLSKIE, powiat WĄGROWIECKI, gmina WĄGROWIEC, miejsc. WĄGROWIEC
	3. Adres	ul. RATOWNICZA, nr 1, lok. ---, miejsc. WĄGROWIEC, kod 62-100, poczta WĄGROWIEC, kraj POLSKA
10	1. Nazwa jednostki terenowej lub oddziału	WODNE OCHOTNICZE POGOTOWIE RATUNKOWE WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO ODDZIAŁ MIEJSKO-POWIATOWY W SŁUPCY
	2. Siedziba	kraj POLSKA, woj. WIELKOPOLSKIE, powiat SŁUPECKI, gmina SŁUPCA, miejsc. SŁUPCA
	3. Adres	ul. POZNAŃSKA, nr 18, lok. ---, miejsc. SŁUPCA, kod 62-400, poczta SŁUPCA, kraj POLSKA
11	1. Nazwa jednostki terenowej lub oddziału	WODNE OCHOTNICZE POGOTOWIE RATUNKOWE WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO ODDZIAŁ MIEJSKO-POWIATOWY W TURKU
	2. Siedziba	kraj POLSKA, woj. WIELKOPOLSKIE, powiat TURECKI, gmina TUREK, miejsc. TUREK
	3. Adres	ul. SPORTOWA, nr 9A, lok. ---, miejsc. TUREK, kod 62-700, poczta TUREK, kraj POLSKA
12	1. Nazwa jednostki terenowej lub oddziału	WODNE OCHOTNICZE POGOTOWIE RATUNKOWE WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO ODDZIAŁ MIEJSKO-POWIATOWY W PIŁE
	2. Siedziba	kraj POLSKA, woj. WIELKOPOLSKIE, powiat PIŁSKI, gmina PIŁA, miejsc. PIŁA

	3. Adres	ul. B. PRUSA, nr 19, lok. 4, miejsc. PIŁA, kod 64-920, poczta PIŁA, kraj POLSKA
13	1. Nazwa jednostki terenowej lub oddziału	WODNE OCHOTNICZE POGOTOWIE RATUNKOWE WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO ODDZIAŁ MIEJSKO-POWIATOWY W MIĘDZYCHODZIE
	2. Siedziba	kraj POLSKA, woj. WIELKOPOLSKIE, powiat MIĘDZYCHODZKI, gmina MIĘDZYCHÓD, miejsc. MIĘDZYCHÓD
	3. Adres	ul. SZPITALNA, nr 2D, lok. 1, miejsc. MIĘDZYCHÓD, kod 64-400, poczta MIĘDZYCHÓD, kraj POLSKA
14	1. Nazwa jednostki terenowej lub oddziału	WODNE OCHOTNICZE POGOTOWIE RATUNKOWE WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO ODDZIAŁ MIEJSKO-POWIATOWY W WOLSZTYNIE
	2. Siedziba	kraj POLSKA, woj. WIELKOPOLSKIE, powiat WOLSZTYŃSKI, gmina WOLSZTYN, miejsc. WOLSZTYN
	3. Adres	ul. DWORCOWA, nr 5, lok. ---, miejsc. WOLSZTYN, kod 64-200, poczta WOLSZTYN, kraj POLSKA
15	1. Nazwa jednostki terenowej lub oddziału	WODNE OCHOTNICZE POGOTOWIE RATUNKOWE WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO ODDZIAŁ MIEJSKO-POWIATOWY W SZAMOTUŁACH
	2. Siedziba	kraj POLSKA, woj. WIELKOPOLSKIE, powiat SZAMOTULSKI, gmina SZAMOTUŁY, miejsc. SZAMOTUŁY
	3. Adres	ul. SŁONECZNA, nr 3F, lok. ---, miejsc. SZAMOTUŁY, kod 64-500, poczta SZAMOTUŁY, kraj POLSKA
16	1. Nazwa jednostki terenowej lub oddziału	WODNE OCHOTNICZE POGOTOWIE RATUNKOWE WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO ODDZIAŁ ZARZĄD REJONOWY W KONINIE
	2. Siedziba	kraj POLSKA, woj. WIELKOPOLSKIE, powiat M. KONIN, gmina M. KONIN, miejsc. KONIN
	3. Adres	ul. KAROLA SZYMANOWSKIEGO, nr 5A, lok. ---, miejsc. KONIN, kod 62-510, poczta KONIN, kraj POLSKA
17	1. Nazwa jednostki terenowej lub oddziału	WODNE OCHOTNICZE POGOTOWIE RATUNKOWE WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO ODDZIAŁ MIEJSKO - POWIATOWY "ANIOŁY" W TRZCIANCE
	2. Siedziba	kraj POLSKA, woj. WIELKOPOLSKIE, powiat CZARNKOWSKO-TRZCIANECKI, gmina TRZCIANKA, miejsc. TRZCIANKA
	3. Adres	ul. KOPERNIKA, nr 5, lok. 6, miejsc. TRZCIANKA, kod 64-980, poczta TRZCIANKA, kraj POLSKA
18	1. Nazwa jednostki terenowej lub oddziału	WODNE OCHOTNICZE POGOTOWIE RATUNKOWE WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO ODDZIAŁ REJONOWY W LESZNIE
	2. Siedziba	kraj POLSKA, woj. WIELKOPOLSKIE, powiat LESZNO, gmina LESZNO, miejsc. LESZNO
	3. Adres	ul. STRZELECKA, nr 7, lok. ---, miejsc. LESZNO, kod 64-100, poczta LESZNO, kraj POLSKA
19	1. Nazwa jednostki terenowej lub oddziału	WODNE OCHOTNICZE POGOTOWIE RATUNKOWE WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO ODDZIAŁ REJONOWY W KALISZU
	2. Siedziba	kraj POLSKA, woj. WIELKOPOLSKIE, powiat KALISZ, gmina KALISZ, miejsc. KALISZ
	3. Adres	ul. ŁÓDZKA, nr 29, lok. ---, miejsc. KALISZ, kod 62-800, poczta KALISZ, kraj POLSKA
20	1. Nazwa jednostki terenowej lub oddziału	WODNE OCHOTNICZE POGOTOWIE RATUNKOWE WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO ODDZIAŁ MIEJSKO-POWIATOWY W PLESZEWIE
	2. Siedziba	kraj POLSKA, woj. WIELKOPOLSKIE, powiat PLESZEWSKI, gmina PLESZEW, miejsc. PLESZEW
	3. Adres	ul. POZNAŃSKA, nr 79, lok. ---, miejsc. PLESZEW, kod 63-300, poczta PLESZEW, kraj POLSKA
21	1. Nazwa jednostki terenowej lub oddziału	WODNE OCHOTNICZE POGOTOWIE RATUNKOWE WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO ODDZIAŁ MIEJSKO-POWIATOWY W OSTROWIE WIELKOPOLSKIM
	2. Siedziba	kraj POLSKA, woj. WIELKOPOLSKIE, powiat OSTROWSKI, gmina PRZYGODZICE, miejsc. PRZYGODZICE
	3. Adres	ul. SPOKOJNA, nr 26, lok. ---, miejsc. PRZYGODZICE, kod 63-421, poczta PRZYGODZICE, kraj POLSKA
22	1. Nazwa jednostki terenowej lub oddziału	WODNE OCHOTNICZE POGOTOWIE RATUNKOWE WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO ODDZIAŁ MIEJSKO-POWIATOWY W KOŁO
	2. Siedziba	kraj POLSKA, woj. WIELKOPOLSKIE, powiat KOLSKI, gmina KOŁO, miejsc. KOŁO
	3. Adres	ul. KOLEJOWA, nr 7, lok. ---, miejsc. KOŁO, kod 62-600, poczta KOŁO, kraj POLSKA

Rubryka 1 - Organ uprawniony do reprezentacji podmiotu		
1. Nazwa organu uprawnionego do reprezentowania podmiotu	ZARZĄD WOPR WIELKOPOLSKI	
2. Sposób reprezentacji podmiotu	DLA WAŻNOŚCI OŚWIADCZEŃ WOLI, PISM I DOKUMENTÓW W PRZEDMIOTIE PRAW I OBOWIĄZKÓW MAJĄTKOWYCH WOPR, WYMAGANE SĄ PODPISY DWÓCH CZŁONKÓW ZARZĄDU: W TYM PREZESA I WICEPREZESA LUB DWÓCH UPOWAŻNIONYCH PRZEZ ZARZĄD OSÓB ZE SKŁADU TEJ WŁADZY.	
Podrubryka 1 Dane osób wchodzących w skład organu		
1	1. Nazwisko / Nazwa lub firma	CHUDA
	2. Imiona	MAŁGORZATA
	3. Numer PESEL/REGON	61062205448
	4. Numer KRS	****
	5. Funkcja w organie reprezentującym	WICEPREZES ZARZĄDU
2	1. Nazwisko / Nazwa lub firma	DUSZEWICZ
	2. Imiona	JERZY ANDRZEJ
	3. Numer PESEL/REGON	54060700817
	4. Numer KRS	****
	5. Funkcja w organie reprezentującym	CZŁONEK ZARZĄDU
3	1. Nazwisko / Nazwa lub firma	HILSZER
	2. Imiona	JAN ZYGMUNT
	3. Numer PESEL/REGON	45101501054
	4. Numer KRS	****
	5. Funkcja w organie reprezentującym	CZŁONEK ZARZĄDU - CZŁONEK PREZYDIUM
4	1. Nazwisko / Nazwa lub firma	KOWALSKI
	2. Imiona	MIROSLAW JANUSZ
	3. Numer PESEL/REGON	60020910774
	4. Numer KRS	****
	5. Funkcja w organie reprezentującym	CZŁONEK ZARZĄDU - CZŁONEK PREZYDIUM
5	1. Nazwisko / Nazwa lub firma	RATAJCZAK
	2. Imiona	ANDRZEJ LEON
	3. Numer PESEL/REGON	47080705199
	4. Numer KRS	****
	5. Funkcja w organie reprezentującym	WICEPREZES
6	1. Nazwisko / Nazwa lub firma	BOCZEK
	2. Imiona	CEZARIUSZ MACIEJ
	3. Numer PESEL/REGON	61021403812
	4. Numer KRS	****
	5. Funkcja w organie reprezentującym	CZŁONEK
7	1. Nazwisko / Nazwa lub firma	CHWALCZUK
	2. Imiona	WALDEMAR
	3. Numer PESEL/REGON	49101209974
	4. Numer KRS	****
	5. Funkcja w organie reprezentującym	CZŁONEK ZARZĄDU
8	1. Nazwisko / Nazwa lub firma	JESKE

DATA

PODPIS

PREZES
Zarządu Woj.
Woj. Małopolskiej
Zbigniew Rister

9	2.Imiona	JANUSZ
	3.Numer PESEL/REGON	56111710170
	4.Numer KRS	****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	CZŁONEK
	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	RISTER
10	2.Imiona	ZBIGNIEW
	3.Numer PESEL/REGON	44121002994
	4.Numer KRS	****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	PREZES ZARZĄDU
	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	ROSZYK
11	2.Imiona	BOGUSŁAW
	3.Numer PESEL/REGON	33092303931
	4.Numer KRS	****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	CZŁONEK ZARZĄDU - CZŁONEK PREZYDIUM
	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	URBANIAK
12	2.Imiona	PAWEŁ
	3.Numer PESEL/REGON	68052700675
	4.Numer KRS	****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	CZŁONEK
	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	ZYGON
13	2.Imiona	KRZYSZTOF
	3.Numer PESEL/REGON	81060308295
	4.Numer KRS	****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	CZŁONEK
	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	KUBÓW
14	2.Imiona	TADEUSZ
	3.Numer PESEL/REGON	68071503875
	4.Numer KRS	****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	CZŁONEK ZARZĄDU
	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	BIAŁKOWSKI
15	2.Imiona	DARIUSZ
	3.Numer PESEL/REGON	77070615351
	4.Numer KRS	****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	CZŁONEK ZARZĄDU
	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	ZAGAJEWSKI
16	2.Imiona	PIOTR
	3.Numer PESEL/REGON	73112308098
	4.Numer KRS	****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	CZŁONEK ZARZĄDU - CZŁONEK PREZYDIUM
	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	SZYMAŃSKI
17	2.Imiona	MARIUSZ
	3.Numer PESEL/REGON	68013102939
	4.Numer KRS	****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	CZŁONEK ZARZĄDU
	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	

17	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	KULINOWSKI
	2.Imiona	HENRYK MIECZYŚLAW
	3.Numer PESEL/REGON	48070802939
	4.Numer KRS	****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	CZŁONEK ZARZĄDU

PODPIS
PREZES
Zarządu WOPR
Woj. Wielkopolskiego
Zbigniew Rister

Rubryka 2 - Organ nadzoru		
1	1.Nazwa organu	KOMISJA REWIZYJNA WOPR WIELKOPOLSKI
	Podrubryka 1 Dane osób wchodzących w skład organu	
	1	1.Nazwisko / Nazwa lub firma
		2.Imiona
		3.Numer PESEL/REGON
	2	1.Nazwisko / Nazwa lub firma
		2.Imiona
		3.Numer PESEL/REGON
	3	1.Nazwisko / Nazwa lub firma
		2.Imiona
		3.Numer PESEL/REGON
	4	1.Nazwisko / Nazwa lub firma
		2.Imiona
		3.Numer PESEL/REGON

Rubryka 3
Brak wpisów

Dział 3

Rubryka 1 - Nie dotyczy
Brak wpisów

Rubryka 2 - Nie dotyczy
Brak wpisów

Rubryka 3 - Cel działania organizacji	
1.Cel działania	ZASADNICZE CELE WOPR WIELKOPOLSKI SĄ ZGODNE Z CELAMI STOWARZYSZENIA I SPROWADZAJĄ SIĘ DO ORGANIZOWANIA POMOCY I RATOWANIA OSÓB, KTÓRE ULEGŁY WYPADKOWI LUB NARAŻONE SĄ NA NIEBEZPIECZEŃSTWO UTRATY ŻYCIA LUB ZDROWIA NA OBSZARACH WODNYCH -

KĄPIELISKACH I PŁYWALNIACH ORAZ INNYCH OBIEKTACH DYSPONUJĄCYCH NIEKAMI BASENOWYMI DO PŁYWANIA, KĄPIANIA SIĘ, UPRAWIANIA SPORTÓW LUB REKREACJI ORAZ DO WYŚPIECZANIA KULTURY FIZYCZNEJ, SPORTU I TURYSTYKI.

2. CELAMI STATUTOWYMI WIELKOPOLSKIEGO WOPR SĄ RÓWNIEŻ INNE DZIAŁANIA W SFERZE DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO W ZAKRESIE:

- A) BEZPIECZEŃSTWA PAŃSTWA, PORZĄDKU I BEZPIECZEŃSTWA PUBLICZNEGO,
- B) RATOWNICTWA I OCHRONY LUDNOŚCI,
- C) POMOCY OFIAROM KATASTROF I KLĘSK ŻYWIŁOWYCH,
- D) UPOWSZECHNIANIA KULTURY FIZYCZNEJ I SPORTU, A ZWŁASZCZA POZASZKOLNYCH FORM EDUKACJI SPORTOWEJ ORAZ ZAJĘĆ SPORTOWYCH I REKREACYJNYCH,
- E) NAUKI, EDUKACJI I WYCHOWANIA W TYM POPRZEC KSZTAŁTOWANIE POSTAW SPOŁECZNYCH STUDENTÓW I UCZNIÓW W NIESIENIU POMOCY OSOBOM PRZEBYWAJĄCYCH NAD WODĄ, KTÓRYCH ŻYCIE LUB ZDROWIE ZOSTAŁO ZAGROŻONE,
- F) WYPOCZYNKU OSÓB DOROSŁYCH, DZIECI I MŁODZIEŻY,
- G) OCHRONY I PROMOCJI ZDROWIA,
- H) POMOCY SPOŁECZNEJ, A W SZCZEGÓLNOŚCI RODZINOM I OSOBOM ZNAJDUJĄCYCH SIĘ W TRUDNEJ SYTUACJI ŻYCIOWEJ,
- I) DZIAŁALNOŚCI NA RZECZ OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH,
- J) ZAPOBIEGANIE ZJAWISKOM PATOLOGII SPOŁECZNEJ W TYM PRZECIWDZIAŁANIA UZALEŻNIENIOM ALKOHOLOWYM I NARKOMANII,
- K) DZIAŁANIA NA RZECZ OCHRONY ŚRODOWISKA.

3. DZIAŁALNOŚĆ OKREŚLONA W UST. 2 LIT. A - K, MOŻE BYĆ PROWADZONA NIEODPŁATNIE, JAK RÓWNIEŻ ODPLATNIE.

Rubryka 4 - Przedmiot działalności statutowej organizacji pożytku publicznego

Brak wpisów

Rubryka 5 - Informacja o dniu kończącym rok obrotowy

Brak wpisów

Dział 4

Rubryka 1 - Zaległości

Brak wpisów

Rubryka 2 - Wierzytelności

Brak wpisów

Rubryka 3 - Informacje o oddaleniu wniosku o ogłoszenie upadłości na podstawie art. 13 ustawy z 28 lutego 2003 r. Prawo upadłościowe albo o zabezpieczeniu majątku dłużnika w postępowaniu w przedmiocie ogłoszenia upadłości albo w postępowaniu restrukturyzacyjnym albo po prawomocnym umorzeniu postępowania restrukturyzacyjnego

Brak wpisów

Rubryka 4 - Umożenie prowadzonej przeciwko podmiotowi egzekucji z uwagą na fakt, że z egzekucji nie uzyska się sumy wyższej od kosztów egzekucyjnych
Brak wpisów

Dział 5

Rubryka 1 - Kurator
Brak wpisów

Dział 6

Rubryka 1 - Likwidacja
Brak wpisów

Rubryka 2 - Informacja o rozwiązaniu organizacji
Brak wpisów

Rubryka 3 - Informacja o połączeniu lub podziale
Brak wpisów

Rubryka 4 - Informacja o postępowaniu upadłościowym
Brak wpisów

Rubryka 5 - Informacja o postępowaniu układowym
Brak wpisów

Rubryka 6 - Informacje o postępowaniach restrukturyzacyjnych lub o postępowaniu naprawczym
Brak wpisów

Rubryka 7 - Informacja o zawieszeniu działalności gospodarczej
Brak wpisów

Strona 9 z 10
 WYSTĄPIENIE ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM
 DATA
 PODPIS
 PREZES
 Zarządu WOPR
 Woj. Wielkopolskiego
 Zbigniew Rysa

data sporządzenia wydruku 09.03.2018

adres strony internetowej, na której są dostępne informacje z rejestru: <https://ems.ms.gov.pl>

POTWIERDZENIE ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM

DATA

.....

PODPIS

PREZES
Zarządu WOPR
Mielkopolskiego
Zbigniew Rysler



**MINISTER
SPRAW WEWNĘTRZNYCH**

Warszawa, dnia 25 listopada 2013 r.

DRIOL-NRGW-0272-24/2013

POTWIERDZENIE ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM
DATA
.....
PREZES Zarządu WOPR Woj. Wielkopolskiego
PODPIS

DECYZJA Nr 30/2013

Zbigniew Rister

Na podstawie art. 12 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 18 sierpnia 2011 r. o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych (Dz.U. Nr 208, poz. 1240)

po rozpatrzeniu

wniosku o wyrażenie zgody na wykonywanie ratownictwa wodnego złożonego przez Wodne Ochotnicze Pogotowie Ratunkowe Województwa Wielkopolskiego z siedzibą w Poznaniu, ul. Słowiańska 78

wyrażam zgodę na wykonywanie ratownictwa wodnego

przez

**Wodne Ochotnicze Pogotowie Ratunkowe Województwa Wielkopolskiego
z siedzibą w Poznaniu, ul. Słowiańska 78.**

UZASADNIENIE

W dniu 5 czerwca 2013 r. do Ministra Spraw Wewnętrznych wpłynął wniosek Wodnego Ochotniczego Pogotowia Ratunkowego Województwa Wielkopolskiego z siedzibą w Poznaniu, ul. Słowiańska 78 (poprzedni adres siedziby: Poznań, Al. Niepodległości 8A), w sprawie wyrażenia zgody na wykonywanie ratownictwa wodnego, głównie na terenie województwa wielkopolskiego. Zgodnie z wezwaniem organu, w dniu 24 czerwca 2013 r. przedłożono do akt postępowania dowód uiszczenia – w dniu 21 czerwca 2013 r. opłaty skarbowej oraz uzupełniono braki formalne wniosku, a następnie w pismach z dnia 16 września 2013 r., 24 października 2013 r., 25 października 2013 r. oraz 7 listopada 2013 r. (data wpływu do organu) wniosek uzupełniono o dodatkowe wyjaśnienia.

Stosownie do art. 12 ust. 1 ustawy z dnia 18 sierpnia 2011 r. o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych, ratownictwo wodne może wykonywać Wodne Ochotnicze Pogotowie Ratunkowe oraz inne podmioty, jeżeli uzyskały zgodę ministra właściwego do spraw wewnętrznych. Zgoda na wykonywanie ratownictwa wodnego udzielana jest na wniosek podmiotu ubiegającego się o jej udzielenie, o ile podmiot ten spełnia następujące warunki (art. 12 ust. 2 ustawy):

PRZES
POBIEGU WOPR
Wielkopolskiego
Zobowiązanie

- 1) zapewnia stan gotowości do wykonywania ratownictwa wodnego, poprzez utrzymywanie stałych dyżurów ratowników wodnych;
- 2) dysponuje kadrą ratowników wodnych w liczbie niezbędnej do zapewnienia stanu gotowości do wykonywania ratownictwa wodnego;
- 3) posiada siedzibę;
- 4) posiada niezbędny do wykonywania ratownictwa wodnego sprzęt specjalistyczny oraz środki transportu i łączności.

Jak wynika z materiału zgromadzonego w sprawie, Wnioskodawca posiada siedzibę mieszczącą się w Poznaniu przy ulicy Słowiańskiej 78 oraz następujące jednostki terenowe/oddziały:

- Chodzież, ul. Kościuszki 30/6,
- Chodzież, ul. Kochanowskiego 8,
- Złotów, ul. Stanica 33,
- Rogoźno, Al. Marszałka Piłsudskiego 40/2,
- Wągrowiec, ul. Ratownicza 1,
- Zbąszyń, ul. Mostowa 10a,
- Krotoszyn, ul. 1 Stycznia 3/5
- Gniezno, ul. Jolenty 5,
- Poznań, ul. Chojnicka 34,
- Słupca, ul. Poznańska 18,
- Turek, ul. Wojska Polskiego 15,
- Trzcianka, ul. Kopernika 5/6,
- Piła, ul. B. Prusa 19/4,
- Wolsztyn, ul. Dworcowa 5,
- Szamotuły, ul. Szachowa 6c/4.

Zgodnie z wnioskiem ratownictwo wodne będzie wykonywane głównie na terenie województwa wielkopolskiego. Należy zaznaczyć, że podmiot uprawniony do wykonywania ratownictwa wodnego może zwiększyć obszar, na którym wykonywane jest ratownictwo wodne przy zachowaniu wymogów, o których mowa art. 12 ust. 2 ustawy o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych.

Z dokumentów przedłożonych do akt postępowania wynika, że Stowarzyszenie dysponuje kadrą 102 ratowników wodnych, posiadających wiedzę i umiejętności z zakresu ratownictwa i technik pływackich oraz inne kwalifikacje przydatne w ratownictwie wodnym, spełniających wymagania określone w art. 13 ust. 1 ustawy z dnia 8 września 2006 r. o Państwowym Ratownictwie Medycznym (Dz. U. Nr 191, poz. 1410, z późn. zm.); Oświadczono także, iż Wnioskodawca ewidencjonuje dokumenty, potwierdzające posiadanie wymaganych uprawnień przez ratowników wodnych.

Zapewniono stan gotowości do wykonywania ratownictwa wodnego, poprzez utrzymywanie stałych dyżurów ratowników wodnych –powołano do działania grupę operacyjną opartą na 17 grupach interwencyjnych. Zgodnie z wyjaśnieniami grupy interwencyjne stanowią 6-osobowe zespoły

ratowników wodnych, utworzone na najbardziej zagrożonych i uczęszczanych obszarach wodnych, wyposażone w środki łączności oraz gotowy do akcji sprzęt specjalistyczny. Dyżury stale pełnione są w ramach współpracy z Centrum Koordynacji Ratownictwa WOPR w Sopocie w oparciu o informacje o zdarzeniach zgłaszanych na numer 601 100 100 (w ramach współpracy dedykowano 30 całodobowych numerów alarmowych); zapewniono łączność pomiędzy ratownikami, poznańskimi operatorami numeru alarmowego oraz z Wojewódzkim Centrum Powiadamiania Ratunkowego. Zapewniono środki łączności z Wojewódzką Komendą Policji w Poznaniu i Komendą Wojewódzką Państwowej Straży Pożarnej.

Stosownie do art. 12 ust. 4 ustawy o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych do akt sprawy przedłożono pozytywną opinię Dyrektora Zespołu Parków Krajobrazowych Województwa Wielkopolskiego i Dyrektora Wielkopolskiego Parku Narodowego w przedmiocie działalności ratowniczej prowadzonej przez Stowarzyszenie.

Ponadto przedłożono pozytywnie opinie w zakresie współpracy, wyrażone przez Komendę Wojewódzką Państwowej Straży Pożarnej i Wielkopolskiego Komendanta Wojewódzkiego Policji w Poznaniu oraz liczne podziękowania za prowadzoną działalność edukacyjną w zakresie bezpieczeństwa na wodzie ze strony szkół i innych strony placówek oświatowych

Wnioskodawca dysponuje niezbędnym do wykonywania ratownictwa wodnego sprzętem specjalistycznym: boje ratownicze SP, koła ratunkowe, rzutki ratownicze, liny asekuracyjne, pasy ratunkowe, zestawy do nurkowania, deski ratownicze, zestawy sprzętu medycznego do udzielania kwalifikowanej pierwszej pomocy, deski ortopedyczne, żerdzie ratunkowe, łodzie wiosłowe, łodzie motorowe, skutery ratownicze z platformą, oraz środkami transportu lądowego: samochody, przyczepy podłodziowe.

Ponadto do akt postępowania przedłożono program szkoleń w ratownictwie wodnym, sporządzony zgodnie z rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 21 czerwieca 2012 r. w sprawie szkoleń w ratownictwie wodnym (Dz. U. z 2012 r., 747). Przygotowano regulamin naboru na szkolenia i przeprowadzania egzaminów w tym zakresie, wskazano bazę dydaktyczną, kadrę uprawnioną do przeprowadzania szkoleń oraz zapewniono sprzęt specjalistyczny do przeprowadzania szkoleń, zgodnie z wymogami wspomnianego rozporządzenia.

Zgodnie ze statutem Stowarzyszenie prowadzi szeroką działalność profilaktyczną z zakresu bezpieczeństwa nad wodą, organizując między innymi pogadanki edukacyjne dla dzieci i młodzieży oraz realizując programy doskonalenia pływania i samoratownictwa.

W tym stanie faktycznym i prawnym należało orzec jak w sentencji.

POUCZENIE

Decyzja niniejsza nie jest ostateczna.

Strona niezadowolona z decyzji może zwrócić się z wnioskiem o ponowne rozpatrzenie sprawy, w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji - art. 129 § 2 w związku z art. 127 § 3 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. z 2013 r. poz 267).

Ewentualne zaskarżenie decyzji do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego może nastąpić po wyczerpaniu wymienionego wyżej środka zaskarżenia – art. 52 § 1 i 2 ustawy z dnia 30 sierpnia 2002 r. Prawo o postępowaniu przed sądami administracyjnymi (tj. Dz.U. z 2012 r., 270 z późn. zm.).

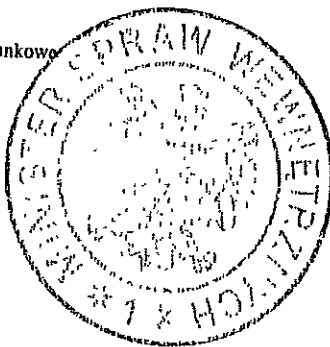
Stosownie do art. 130 § 4 w związku z art. 127 § 3 Kodeksu postępowania administracyjnego decyzja niniejsza podlega wykonaniu przed upływem terminu do wniesienia wniosku o ponowne rozpatrzenie sprawy, gdyż jest zgodna z żądaniem wszystkich stron.

Oplata skarbową wynosi: 10 zł

Odrzucają

1. Wodne Ochotnicze Pogotowie Ratunkowe
Województwa Wielkopolskiego
Ul. Słowiańska 78,
61-664 Poznań
a.a.

2.



MINISTER
SPRAW WĘWĘTRZNYCH
z. up. Stanisław RAKOCZY
Podsekretarz Stanu

*Wklecono opłatę skarbową
w wysokości 10 zł
Marekna Młotus
próby specjalista*

POTWIERDZENIE ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM	
DATA	
.....	
PREZES	
zadu WOPR	
Wielkopolskiego	

Włodzisław Rys

STATUT
WODNEGO OCHOTNICZEGO POGOTOWIA RATUNKOWEGO
WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

ROZDZIAŁ I
POSTANOWIENIE OGÓLNE

§ 1

1. Wodne Ochotnicze Pogotowie Ratunkowe Województwa Wielkopolskiego zwane dalej WOPR Wielkopolski działa w strukturze organizacyjnej specjalistycznego stowarzyszenia Wodnego Ochotniczego Pogotowia Ratunkowego określanego następnie jako Stowarzyszenie.
2. WOPR Wielkopolski prowadzi działalność zgodnie z ustalonym porządkiem prawnym, a w szczególności Ustawą z dnia 7 kwietnia 1989 roku Prawo o stowarzyszeniach, Ustawą z dnia 18 sierpnia 2011 roku o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych, Ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz innymi przepisami z zakresu ratownictwa wodnego jak również Statutem Stowarzyszenia i niniejszym Statutem.

§ 2

1. Obszar działania WOPR Wielkopolski jako podmiot uprawniony do wykonywania ratownictwa wodnego jest zgodny z podziałem administracyjnym kraju.
2. Siedzibą władz WOPR Wielkopolski jest miasto Poznań.

§ 3

WOPR Wielkopolski posiada osobowość prawną i jest wpisane do Krajowego Rejestru Sądowego pod Nr 0000182858.

§ 4

1. WOPR Wielkopolski w realizacji celów statutowych może współpracować z krajowymi i międzynarodowymi organizacjami o podobnych celach i sposobach ich realizacji.
2. Zasady i formy współdziałania określa Zarząd WOPR Wielkopolski.

§ 5

1. WOPR Wielkopolski opiera swoją działalność na pracy społecznej członków.
2. Do prowadzenia swych spraw WOPR Wielkopolski może zatrudniać pracowników.

§ 6

1. WOPR Wielkopolski może prowadzić działalność gospodarczą na ogólnych zasadach określonych w odrębnych przepisach prawa.
2. Dochód z działalności gospodarczej WOPR Wielkopolski przeznacza się na realizację celów statutowych i nie może być przeznaczony do podziału między członków, także wówczas gdy są jego pracownikami.

POTWIERDZENIE ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM

DATA

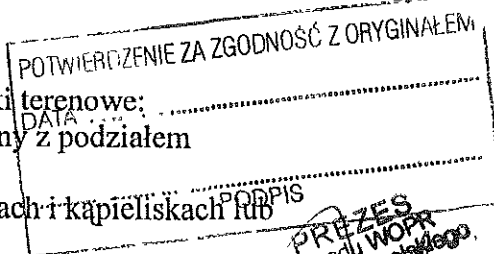
PODPIS **PREZES**

Zarządu WOPR
Woj. Wielkopolskiego

Zbigniew Roster

§ 7

1. W strukturze organizacyjnej WOPR Wielkopolski działają jednostki terenowe:
 - a) Oddziały, obejmujące zasięgiem działania wydzielony obszar zgodny z podziałem administracyjnym kraju.
 - b) Drużyny, powoływane na określonym obszarze wodnym, pływalniach i kąpieliskach lub terenach nad wodą.
2. WOPR Wielkopolski może również tworzyć ośrodki specjalistyczne w celu prowadzenia działalności w zakresie sportów wodnych i wypoczynku nad wodą.
3. Oddziały mogą posiadać osobowość prawną, którą uzyskują z dniem uprawomocnienia się postanowienia sądu o wpisie do rejestru.



PREZES
Zarządu WOPR
Wielkopolskiego
Dariusz Radecki

§ 8

1. WOPR Wielkopolski używa sztandaru przyjętego w Stowarzyszeniu.
2. WOPR Wielkopolski używa odznaki organizacyjnej w formie kolistej,
 - a wewnątrz niebieski krzyż na tle złotej kotwicy z naniesionym wokół niego - pomiędzy dwoma pierścieniami - napisem Wodne Ochotnicze Pogotowie Ratunkowe.
3. WOPR Wielkopolski posługuje się okrągłą pieczęcią indywidualizującą oraz używa innych pieczęci zgodnie z obowiązującymi przepisami.

ROZDZIAŁ II CELE I SPOSOBY DZIAŁANIA

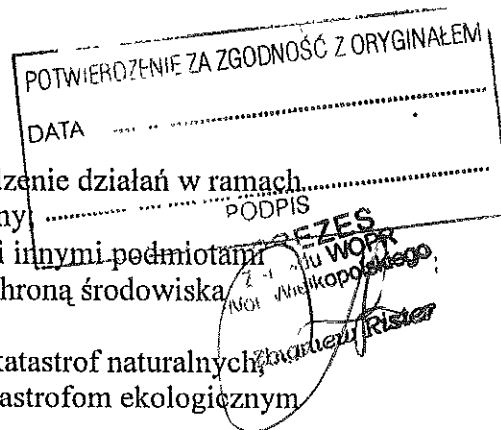
§ 9

1. Zasadnicze cele WOPR Wielkopolski są zgodne z celami Stowarzyszenia i sprowadzają się do organizowania pomocy i ratowania osób, które uległy wypadkowi lub narażone są na niebezpieczeństwo utraty życia lub zdrowia na obszarach wodnych – kąpieliskach i pływalniach oraz innych obiektach dysponujących nieckami basenowymi do pływania, kąpania się, uprawiania sportów lub rekreacji oraz upowszechnianie kultury fizycznej, sportu i turystyki.
2. Celami statutowymi Wielkopolskiego WOPR są również inne działania ze sfery działalności pożytku publicznego w zakresie:
 - a) bezpieczeństwa państwa, porządku i bezpieczeństwa publicznego,
 - b) ratownictwa i ochrony ludności,
 - c) pomocy ofiarom katastrof i klęsk żywiołowych,
 - d) upowszechniania kultury fizycznej i sportu, a zwłaszcza pozaszkolnych form edukacji sportowej oraz zajęć sportowych i rekreacyjnych,
 - e) nauki, edukacji i wychowania w tym poprzez kształtowanie postaw społecznych studentów i uczniów w niesieniu pomocy osobom przebywającym nad wodą, których życie lub zdrowie zostało zagrożone,
 - f) wypoczynku osób dorosłych, dzieci i młodzieży,
 - g) ochrony i promocji zdrowia,
 - h) pomocy społecznej, a w szczególności rodzinom i osobom znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej,
 - i) działalności na rzecz osób niepełnosprawnych,
 - j) zapobieganie zjawiskom patologii społecznej w tym przeciwdziałania uzależnieniom alkoholowym i narkomanii,
 - k) działania na rzecz ochrony środowiska.
3. Działalność określona w ust. 2 lit. a - k, może być prowadzona nieodpłatnie, jak również odpłatnie.

§ 10

WOPR Wielkopolski realizuje swoje cele w szczególności poprzez:

- 1) organizowanie, kierowanie, koordynowanie i bezpośrednie prowadzenie działań w ramach ratownictwa wodnego przez własne jednostki terenowe, w tym drużyny;
- 2) współdziałanie z organami administracji rządowej, samorządowej i innymi podmiotami zainteresowanymi bezpieczeństwem i porządkiem na wodach oraz ochroną środowiska wodnego;
- 3) udział w akcjach ratowniczych podczas zagrożeń powszechnych, katastrof naturalnych, awarii technicznych oraz podejmowanie działań dla zapobiegania katastrofom ekologicznym i pożarom na obszarach wodnych;
- 4) prowadzenie dokumentacji działań ratowniczych, w tym ich rejestru;
- 5) programowanie oraz prowadzenie działalności prewencyjnej, profilaktycznej i edukacyjnej w zakresie bezpieczeństwa na obszarach wodnych i ochrony środowiska wodnego;
- 6) prowadzenie działalności na rzecz upowszechniania nauki i umiejętności pływania;
- 7) występowanie do właściwych podmiotów o usunięcie zagrożeń lub wstrzymanie eksploatacji obiektów oraz urządzeń wypoczynkowych, sportowych, rekreacyjnych i turystycznych położonych nad wodą;
- 8) wydawanie ekspertyz i opinii w zakresie bezpieczeństwa wodnego, w tym dla środków przydatnych w ratownictwie wodnym;
- 9) analizę zagrożeń i identyfikację miejsc, w których występuje zagrożenie dla bezpieczeństwa osób, wykorzystujących obszar wodny – kąpieliska i pływalnie oraz inne obiekty dysponujące nieckami basenowymi do pływania, kąpania się, uprawiania sportów lub rekreacji oraz występowanie do organów administracji samorządowej i innych podmiotów o nakazanie usunięcia zagrożeń, jak również o wstrzymanie eksploatacji albo zamknięcie obiektów lub urządzeń;
- 10) wydawanie zaświadczeń bezpieczeństwa kąpielisk, pływalni i innych obiektów dysponujących nieckami basenowymi;
- 11) prowadzenie szkoleń oraz doskonalenie umiejętności ratowniczych;
- 12) nadawanie stopni ratowniczych oraz określanie uprawnień do prowadzenia działań ratowniczych w zależności od posiadanych kwalifikacji;
- 13) nauczanie i doskonalenie umiejętności pływania;
- 14) egzaminowanie oraz wydawanie dokumentów oraz odznak potwierdzających umiejętność pływania;
- 15) inicjowanie i podejmowanie prac budowlanych w zakresie bezpieczeństwa na wodach;
- 16) krzewienie etyki ratowników wodnych i umacnianie więzi organizacyjnej członków;
- 17) popularyzowanie celów statutowych;
- 18) wymianę doświadczeń i współpracę z pokrewnymi organizacjami;
- 19) prowadzenie działalności sportowej, rekreacyjnej i turystycznej, w tym organizowanie zawodów;
- 20) organizowanie wodnej służby ratowniczej w tym jednostek terenowych;
- 21) prowadzenie działalności gospodarczej we własnym zakresie i poprzez udział w innych przedsięwzięciach mających na celu uzyskanie środków na realizację zadań statutowych;
- 22) świadczenie usług w zakresie ratownictwa wodnego;
- 23) programowanie oraz prowadzenie działalności prewencyjnej, profilaktycznej i edukacyjnej w zakresie przeciwdziałania uzależnieniom alkoholowym i narkomanii.

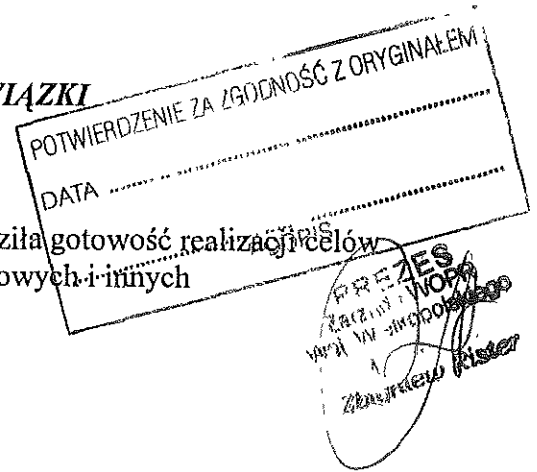


ROZDZIAŁ III

CZŁONKOWIE, ICH PRAWA I OBOWIĄZKI

§ 11

1. Członkiem WOPR Wielkopolski może być osoba, która wyraziła gotowość realizacji celów Stowarzyszenia i zadeklarowała się przestrzegać regulacji statutowych i innych obowiązujących w tym zakresie aktów prawnych.
2. Przynależność do WOPR Wielkopolski jest dobrowolna.



§ 12

WOPR Wielkopolski zrzesza członków: zwyczajnych i wspierających.

§ 13

1. Członkiem zwyczajnym może być:
 - 1) osoba pełnoletnia (obywatel polski lub cudzoziemiec), posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych, nie pozbawiona praw publicznych, identyfikująca się ze statutowymi celami WOPR.
 - 2) osoba małoletnia w wieku 13-18 lat, mająca ograniczoną zdolność do czynności prawnych, jednakże małoletni poniżej 16 lat powinien uzyskać pisemną zgodę przedstawicieli ustawowych.
2. Członkostwo nabywa się poprzez złożenie deklaracji członkowskiej i jej podpisanie oraz przyjęcie kandydatury przez Prezydium Zarządu Oddziału.

§ 14

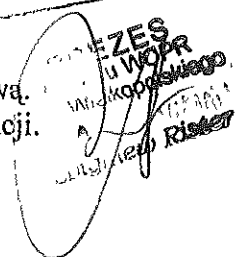
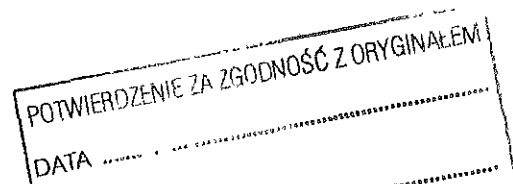
1. Członkom zwyczajnym, którzy swoim zaangażowaniem i pracą społeczną wnieśli szczególny wkład w rozwój idei WOPR lub w inny znaczący sposób zasłużyli się dla ratownictwa wodnego może być nadana godność Członka Honorowego WOPR.
2. Członkostwo honorowe nadaje Krajowy Zjazd WOPR na wniosek Zarządu WOPR Wielkopolski bądź Zarządu Rejonowego WOPR poparty przez WOPR Wielkopolski, a także na wniosek Zarządu Głównego WOPR.
3. Członek Honorowy zachowuje prawa i obowiązki członka zwyczajnego, przy czym jest zwolniony z obowiązku regulowania składki członkowskiej.

§ 15

1. Prezesem Honorowym WOPR Wielkopolski lub jego Oddziału terenowego może być osoba fizyczna, po zakończeniu pełnienia funkcji Prezesa WOPR, która swoją wieloletnią działalnością zasłużyła się dla ratownictwa wodnego.
2. Godność Prezesa Honorowego nadaje na wniosek Zarządu Walne Zebranie odpowiednio: Zjazd Wielkopolski WOPR lub Zjazd Oddziału WOPR.
3. Prezes Honorowy WOPR nie może pełnić funkcji przewidzianych we władzach WOPR na dotychczasowym szczeblu organizacyjnym.
4. Prezes Honorowy zwolniony jest od opłacania składki członkowskiej.

§ 16

1. Członkiem wspierającym może zostać osoba prawna, jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej lub osoba fizyczna, która akceptuje idee WOPR oraz zadeklarowała się opłacać składki członkowskie w wysokości ustalonej uchwałą WOPR Wielkopolski lub jednostki terenowej czy też w inny sposób wspierać działalność statutową.
2. Członków wspierających przyjmuje Prezydium Zarządu na podstawie pisemnej deklaracji.
3. Osoba prawna działa w WOPR Wielkopolski przez swojego przedstawiciela.



§ 17

Członkowie zwyczajni i wspierający należą do WOPR Wielkopolski lub właściwej jednostki terenowej (oddziału, drużyny).

§ 18

1. Członek zwyczajny ma prawo:
 - 1) Wybierać i być wybranym do władz WOPR.
 - 2) Uczestniczenia w zebraniach, konferencjach, szkoleniu i innych przedsięwzięciach.
 - 3) Korzystać z urządzeń, świadczeń i pomocy w realizacji celów statutowych.
 - 4) Noszenia odznaki organizacyjnej.
 - 5) Odwoływania się od uchwał i orzeczeń władz w sprawach członkowskich.
 - 6) Zgłaszania opinii, wniosków, postulatów pod adresem władz WOPR.
 - 7) Korzystanie z innych uprawnień wynikających ze statutu, uchwał i działalności WOPR.
2. Członkowie małoletni w wieku 16 do 18 lat korzystają z czynnego i biernego prawa wyborczego przy czym w składzie Zarządu większość muszą stanowić osoby posiadające pełną zdolność do czynności prawnych.
3. Członkowie małoletni poniżej 16 lat nie mają prawa udziału w głosowaniu na walnym zebraniu członków, ani też nie korzystają z czynnego i biernego prawa wyborczego do władz.

§ 19

Członek zwyczajny zobowiązany jest do:

1. Aktywnego uczestniczenia w pracach i realizacji statutowych zadań WOPR.
2. Przestrzegania statutu, regulaminów i uchwał władz WOPR.
3. Regularnego opłacania składek i innych świadczeń obowiązujących w WOPR.
4. Propagowania celów WOPR. Godnego reprezentowania i przyczyniania się swoimi działaniami do wzrostu znaczenia WOPR.
5. Nie podejmowanie własnej działalności gospodarczej w oparciu o majątek WOPR lub mającej znamiona kolizji interesów z działaniami WOPR.

§ 20

1. Członek wspierający z wyjątkiem czynnego i biernego prawa wyborczego posiada prawa określone w § 18 ust. 1 pkt. 2 - 7.
2. Członek wspierający jest zobowiązany do regularnego wywiązywania się z deklarowanych świadczeń oraz przestrzegania uchwał i regulaminów władz.

POTWIERDZENIE ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM
DATA
.....
PODPIS
PREZES
Zarządu WOPR
Woj. Wielkopolskiego
Zbigniew Rys

§ 21

1. Członkostwo w WOPR ustaje na skutek:

- 1) dobrowolnej rezygnacji z przynależności do WOPR zgłoszonej na piśmie Zarządowi,
- 2) śmierci członka lub utraty osobowości prawnej przez członka wspierającego będącego osobą prawną,
- 3) skreślenia przez Prezydium Zarządu z listy członków z powodu zalegania, z opłatą składek i innych świadczeń za ubiegły rok do końca drugiego kwartału kolejnego roku,
- 4) wykluczenia na podstawie prawomocnego orzeczenia Sądu Honorowego, Sądu Koleżeńskiego, Komisji Dyscyplinarnej,
- 5) pozbawienia praw publicznych prawomocnym wyrokiem sądu powszechnego,
- 6) rozwiązania się WOPR Wielkopolski.

2. Osobie skreślonej z listy członków z przyczyn wskazanych w ust.1 pkt. 3 przysługuje odwołanie do Zarządu w ciągu 30 dni licząc od daty ich zawiadomienia o skreśleniu.

3. Członkostwo może być przywrócone po opłaceniu zaległych składek lub po ich umorzeniu przez Zarząd w umotywowanych wypadkach.

4. Ustanie członkostwa powoduje utratę posiadanych stopni i uprawnień.

ROZDZIAŁ IV STRUKTURA ORGANIZACYJNA

§ 22

1. Władzami WOPR Wielkopolski są:

- 1) Walny Zjazd Delegatów WOPR Województwa Wielkopolskiego.
- 2) Zarząd WOPR Wielkopolski.
- 3) Komisja Rewizyjna WOPR Wielkopolski.
- 4) Sąd Koleżeński.

2. Przedstawiciele na Zjazd Delegatów wybierani są na okres 5 lat na zebraniach jednostek terenowych WOPR.

3. Określenie liczby delegatów, tryb i zasady ich wyboru określa uchwała Zarządu WOPR Wielkopolski.

§ 23

1. Kadencja wszystkich władz WOPR trwa 5 lat, ich wybór odbywa się w głosowaniu tajnym lub jawnym, bezwzględną większością głosów. Wybór władz następuje spośród nieograniczonej liczby kandydatów.

2. Uchwały władz WOPR, o ile statut nie stanowi inaczej, podejmowane są w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, przy obecności, co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania.

3. W przypadku ustąpienia, wykluczenia lub śmierci członka władz WOPR w trakcie kadencji, skład osobowy władz jest uzupełniany spośród nie wybieranych kandydatów. Uprawnienie do kooptacji przysługuje władzom, których skład osobowy uległ zmniejszeniu. Liczba dokooptowanych w ten sposób członków przez władze nie może przekroczyć 1/3 ilości członków pochodzących z wyboru. Uzupełnienie składu władz przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało więcej niż 6 miesięcy.

POTWIERDZENIE ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM
DATA
.....
PODPIS

WALNY ZJAZD DELEGATÓW WOPR WIELKOPOLSKI

PREZES
Zarządu WOPR
Wielkopolski
Zbigniew Kister

§ 24

1. Walny Zjazd Delegatów WOPR Wielkopolski jest najwyższą władzą WOPR Wielkopolski.
2. W Walnym Zebraniu Delegatów WOPR Wielkopolski biorą udział:
 - 1) z głosem stanowiącym – delegaci, członkowie zwyczajni,
 - 2) z głosem doradczym - prezesi i członkowie honorowi, członkowie wspierający oraz zaproszeni goście.
3. O terminie, miejscu i porządku obrad Walnego Zjazdu Delegatów WOPR Wielkopolski, Zarząd WOPR Wielkopolski zawiadamia delegatów co najmniej na 14 dni przed terminem Zjazdu.

§ 25

1. Delegaci na Walny Zjazd Delegatów WOPR Wielkopolski wybierani są przez zjazdy jednostek terenowych, jeżeli liczba członków przekroczy pięćdziesiąt osób.
2. Wybory przeprowadza się z uwzględnieniem zasady proporcjonalności z odniesieniem do liczby członków z opłaconymi składkami.
3. Delegaci na Walny Zjazd zachowują ważność mandatu do czasu zwołania kolejnego zwyczajnego Walnego Zjazdu.

§ 26

1. Walny Zjazd Delegatów WOPR Wielkopolski może być zwyczajny - zwoływany co 5 lat, lub nadzwyczajny.
2. Walny Zjazd Delegatów WOPR Wielkopolski obraduje wg uchwalonego przez siebie regulaminu obrad.
3. Obradami Walnego Zjazdu Delegatów WOPR Wielkopolskiego kieruje Prezydium w składzie: przewodniczący, zastępca przewodniczącego, jeden lub dwaj sekretarze.

§ 27

1. Nadzwyczajny Walny Zjazd Delegatów WOPR Wielkopolski zwołuje Zarząd WOPR Wielkopolski:
 - 1) Z własnej inicjatywy.
 - 2) Na żądanie Komisji Rewizyjnej WOPR Wielkopolski.
 - 3) Na pisemny wniosek co najmniej 2/3 liczby delegatów na Walny Zjazd Delegatów WOPR Wielkopolski.
 - 4) na pisemny wniosek co najmniej 1/2 członków zwyczajnych WOPR Wielkopolski.
2. Nadzwyczajny Walny Zjazd Delegatów WOPR Wielkopolski obraduje wyłącznie nad sprawami, dla których został zwołany.
3. Zarząd Wielkopolski jest zobowiązany zwołać Nadzwyczajny Walny Zjazd Delegatów WOPR Wielkopolski w ciągu 3 miesięcy od dnia otrzymania żądania lub wniosku.

POTWIERDZENIE ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM
DATA
.....
PODPIS
PREZES
Zarządu WOPR
Woj. Wielkopolskiego
Zbigniew Kister

§ 28

Uchwały Walnego Zjazdu Delegatów WOPR Wielkopolski zapadają zwykłą większością głosów przy obecności:

- 1) w pierwszym terminie, co najmniej połowy uprawnionych do głosowania Delegatów,
- 2) w drugim terminie - wyznaczonym w tym samym dniu, 30 minut później niż pierwszy termin bez względu na liczbę delegatów uprawnionych do głosowania.

§ 29

Do kompetencji Walnego Zjazdu Delegatów WOPR Wielkopolski należy:

- 1) Uchwalanie statutu WOPR Wielkopolski i jego zmian.
- 2) Uchwalenie głównych kierunków działania.
- 3) Uchwalenie regulaminów nie zastrzeżonych do właściwości innych władz.
- 4) Wybór Zarządu, Komisji Rewizyjnej i Sądu Koleżeńskiego.
- 5) Rozpatrywanie odwołań od uchwał Zarządu i orzeczeń Sądu Koleżeńskiego.
- 6) Rozpatrywanie i zatwierdzanie sprawozdań z działalności Zarządu, Komisji Rewizyjnej i Sądu Koleżeńskiego.
- 7) Podejmowanie uchwał - na wniosek Komisji Rewizyjnej - o udzieleniu lub odmowie udzielenia absolutorium ustępującemu Zarządowi.
- 8) Nadawanie i pozbawianie na wniosek Zarządu godności Prezesa Honorowego.
- 9) Podejmowanie uchwał w sprawach zarządzania majątkiem.
- 10) Podjęcie uchwały o rozwiązaniu WOPR Wielkopolski i przeznaczeniu jego majątku.
- 11) Podejmowanie uchwał w innych sprawach wniesionych pod obrady.

ZARZĄD WOPR WIELKOPOLSKI

§ 30

1. Zarząd WOPR Wielkopolski, jest najwyższą władzą WOPR Wielkopolski kieruje jego działalnością w okresie między Zjazdami Delegatów WOPR Wielkopolski.
2. Zarząd WOPR Wielkopolski za swoją działalność odpowiada przed Zjazdem Delegatów WOPR Wielkopolski.

§ 31

1. W skład Zarządu WOPR Wielkopolski wchodzi od 15 - 31 członków. O liczbie osób w składzie Zarządu decyduje Zjazd Delegatów WOPR Wielkopolski przez podjęcie uchwały.
2. Na pierwszym posiedzeniu Zarząd wybiera ze swego grona Prezydium w składzie 7 - 11 osób. W skład Prezydium wchodzi: prezes, wiceprezesi, sekretarz, skarbnik, członkowie.
3. Pracami Zarządu i Prezydium kieruje Prezes Zarządu WOPR Wielkopolski, bądź z upoważnienia jeden z wiceprezesów. W przypadkach losowych uniemożliwiających Prezesowi sprawowanie funkcji, czynności w tym zakresie pełni wiceprezes wyłoniony w uzgodnieniu z pozostałymi wiceprezesami, a w razie braku takiej zgody uchwałę w tym przedmiocie podejmuje Zarząd.
4. Zasady i tryb działania Zarządu i jego Prezydium ustala regulamin uchwalony przez Zarząd WOPR.
5. Posiedzenia Zarządu WOPR Wielkopolski odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz na pół roku.

POTWIERDZENIE ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM

DATA

PODPIS

REZES

.....
PODPIS

- 1) Zwolywanie Zjazdu Delegatów WOPR Wielkopolski.
- 2) Realizacja programu i celów WOPR oraz realizacja uchwał Zjazdu.
- 3) Określenie szczegółowych kierunków działania WOPR Wielkopolski.
- 4) Uchwalenie programów pracy i zatwierdzenie rocznych sprawozdań z działalności.
- 5) Uchwalenie budżetu.
- 6) Reprezentowanie WOPR Wielkopolski na zewnątrz.
- 7) Powoływanie, przyjmowanie lub odwoływanie, rozwiązywanie i wykluczanie jednostek terenowych.
- 8) Prowadzenie ewidencji członków WOPR Wielkopolski.
- 9) Wnioskowanie o zawieszenie uchwał zarządów jednostek terenowych, w razie ich sprzeczności z przepisami prawa, postanowieniami statutu oraz uchwałami władz.
- 10) Działalności bądź wystąpienia WOPR z organizacji krajowych i zagranicznych oraz międzynarodowych, a także oddelegowania do nich przedstawiciela WOPR.
- 11) Podejmowanie uchwał o nabywaniu, zbywaniu i obciążaniu majątku nieruchomego i ruchomego WOPR Wielkopolski.
- 12) Uchwalenie regulaminów.
- 13) Zawieranie porozumień o współpracy z organami administracji rządowej, organami jednostek samorządu terytorialnego i władzami innych organizacji.
- 14) Organizowanie i prowadzenie działalności gospodarczej.
- 15) Pobieranie opłaty wpisowego i składki członkowskiej dla członków zwyczajnych oraz minimalnej składki dla członków wspierających; w wysokości ustalonej przez Zarząd Główny WOPR.
- 16) Występowanie z wnioskami o nadanie godności członka honorowego i prezesa honorowego WOPR.
- 17) Występowanie o nadanie odznaczeń członkom zwyczajnym WOPR.
- 18) Składanie Zjazdowi Delegatów WOPR Wielkopolski sprawozdań ze swej działalności.
- 19) Zajmowanie stanowiska w przedmiocie utworzenia jednostki terenowej.
- 20) Koordynacja i wsparcie działalności jednostek terenowych.
- 21) Podejmowanie uchwał w sprawach niezastrzeżonych do kompetencji innych władz WOPR.

PREZES
Zarządu WOPR
Wielkopolskiego
Zbigniew Rypert

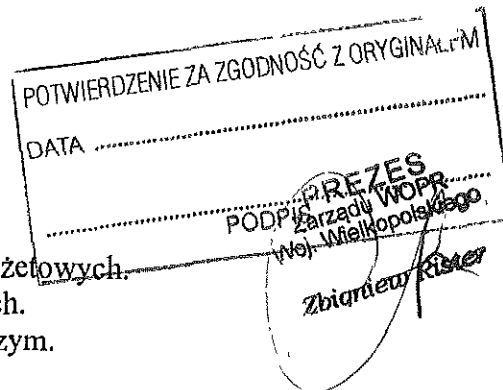
9

§ 34

1. Organem wewnętrznym Zarządu Wielkopolskiego WOPR jest Prezydium, w którego skład wchodzi prezes, wiceprezesi, sekretarz i członkowie.
2. Prezydium kieruje działalnością w okresie między posiedzeniami Zarządu w zakresie określonym w regulaminie Zarządu, a w szczególności zwołuje i przygotowuje materiały na posiedzenia Zarządu.
3. Uchwały Prezydium podlegają zatwierdzeniu na najbliższym posiedzeniu Zarządu.

§ 35

1. Do obowiązków Prezydium Zarządu należy w szczególności:
 - 1) Realizacja uchwał Zarządu.
 - 2) Przygotowanie projektów planów działania i preliminarzy budżetowych.
 - 3) Koordynowanie działalności i wspieranie jednostek terenowych.
 - 4) Powoływanie zespołów lub komisji o charakterze opiniotwórczym.
 - 5) zatwierdzanie planów w zakresie szkolenia ratowników.
2. Posiedzenia Prezydium Zarządu odbywają się w miarę potrzeby, nie rzadziej jednak niż raz na dwa miesiące. Posiedzenia Prezydium zwołuje Prezes, a w razie jego nieobecności wyznaczony wiceprezes.
3. Podczas głosowania uchwał Prezydium Zarządu w przypadku równej liczby głosów za i przeciw decyduje głos Prezesa lub osoby zastępującej Prezesa.
4. Prezydium Zarządu składa Zarządowi sprawozdanie ze swej działalności.
5. Nadzór nad działalnością szkoleniową.



§ 36

1. W okresie między posiedzeniami Prezydium decyzje w sprawach bieżących podejmuje Prezes, w tym co do obsady pracowników biura WOPR.
2. Decyzje Prezesa w sprawach przekraczających zwykły zarząd, w tym finansowe podlegają zatwierdzeniu przez Prezydium.

§ 37

1. Zarząd WOPR Wielkopolski do prowadzenia swych spraw może tworzyć biuro i zatrudnić pracowników.
2. Szczegółowe zasady działania biura określa regulamin uchwalony przez Zarząd WOPR Wielkopolski.

KOMISJA REWIZYJNA WOPR WIELKOPOLSKI

§ 38

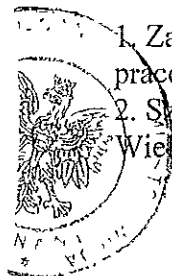
Komisja Rewizyjna jest władzą WOPR Wielkopolski powołaną do sprawowania kontroli nad jego działalnością.

§ 39

Komisja Rewizyjna składa się z 5 - 9 członków, którzy na pierwszym posiedzeniu wybierają ze swego grona przewodniczącego, wiceprzewodniczącego oraz sekretarza.

§ 40

1. Do zakresu działalności Komisji Rewizyjnej należy:
 - 1) przeprowadzenie przynajmniej raz w roku kontroli działalności merytorycznej i finansowej WOPR Wielkopolski z uwzględnieniem celowości, rzetelności, prawidłowości oraz zgodności z przepisami statutu i uchwał władz,



POTWIERDZENIE ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM
DATA
..... PODPIS

- 2) przedstawienie Zarządowi WOPR Wielkopolski protokołów pokontrolnych wraz z wnioskami,
 - 3) współpraca z Komisjami Rewizyjnymi jednostek terenowych,
 - 4) prawo żądania zwołania Zjazdu Delegatów WOPR Wielkopolski w razie nie zwołania go przez Zarząd, w terminie lub w trybie ustalonym w statucie,
 - 5) wnioskowanie o zwołanie posiedzenia Zarządu WOPR Wielkopolski w celu omówienia wyników kontroli,
 - 6) uchwalanie własnego regulaminu działania,
 - 7) składanie Zjazdowi Delegatów Wielkopolski sprawozdań ze swej działalności oraz zgłaszanie wniosków o udzielenie lub odmowę udzielenia absolutorium Zarządowi.
2. Komisja Rewizyjna ma prawo żądania od członków Zarządu WOPR Wielkopolski złożenia pisemnych lub ustnych wyjaśnień dotyczących kontrolowanych spraw.

PREZES
Zjazdu WOPR
Wielkopolskiego
Zbigniew Bister

§ 41

1. Przewodniczący lub wyznaczony członek Komisji Rewizyjnej ma prawo udziału z głosem doradczym w posiedzeniach Zarządu WOPR Wielkopolski i jego Prezydium.
2. Członkowie Komisji Rewizyjnej nie mogą pełnić innych funkcji we władzach WOPR.

§ 42

W przypadkach określonych w § 40 ust.1 pkt.pkt. 4,5 Walny Zjazd Delegatów WOPR Wielkopolski powinien być zwołany w terminie nie dłuższym niż 60 dni od daty zgłoszenia żądania, a posiedzenie Zarządu WOPR Wielkopolski nie później niż w terminie 30 dni od daty zgłoszenia wniosku.

SĄD KOLEŻEŃSKI

§ 43

Sąd Koleżeński jest naczelną władzą WOPR Wielkopolski powołaną do rozpatrywania i rozstrzygania sporów pomiędzy członkami, a władzami WOPR oraz do:

- 1) rozpatrywania spraw związanych z naruszeniem przez członków postanowień statutu i uchwał władz, nieetycznego postępowania w działalności członkowskiej, niegodnego zachowania się, dopuszczenia się innych przewinień godzących w dobro członka bądź stowarzyszenia WOPR.
- 2) współpracy z komisjami dyscyplinarnymi jednostek terenowych.
- 3) rozpatrywania odwołań od komisji dyscyplinarnych.
- 4) rozpatrywania spraw wniesionych przez Zarząd lub Komisję Rewizyjną wobec osób pełniących funkcje we władzach.
- 5) do Sądu Koleżeńskiego należy uchwalenie własnego regulaminu.

§ 44

1. Sąd Koleżeński składa się z 5 - 7 członków, którzy na pierwszym posiedzeniu wybierają ze swego grona przewodniczącego, wiceprzewodniczącego i sekretarza.
2. Przewodniczący Sądu Koleżeńskiego lub wyznaczony przez niego członek ma prawo udziału z głosem doradczym w posiedzeniach Zarządu WOPR Wielkopolski i jego Prezydium oraz Komisji Rewizyjnej

POTWIERDZENIE ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM
DATA
PODPIS

PREZES
Zarządu WOPR
Wielkopolskiego
Zbigniew Rister

3. Członkowie Sądu Koleżeńskiego nie mogą pełnić innych funkcji we władzach WOPR.

§ 45

1. Postępowanie przed Sądem Koleżeńskim jest dwuinstancyjne.
2. W pierwszej instancji Sąd Koleżeński, w składzie trzyosobowym orzeka, w sprawach związanych z działalnością członków WOPR.
3. W drugiej instancji Sąd Koleżeński, w składzie pięcioosobowym orzeka, w sprawach odwołań od orzeczeń komisji dyscyplinarnych jednostek terenowych oraz od orzeczeń Sądu Koleżeńskiego wydanych w pierwszej instancji.

§ 46

1. Sąd Koleżeński wymierza następujące kary organizacyjne:
 - 1) upomnienie,
 - 2) nagana,
 - 3) zawieszenie w prawach członkowskich na okres od 1 roku do 3 lat,
 - 4) wykluczenia z WOPR,
 - 5) odebrania lub zawieszenia stopni młodszych i starszych ratowników WOPR,
 - 6) pozbawienia wyróżnień honorowych nadanych przez WOPR Wielkopolski,
2. Osoba wykluczona z WOPR nie może ubiegać się ponownie o członkostwo przed upływem pięciu lat od dnia uprawomocnienia się orzeczenia o wykluczeniu.
3. Kary organizacyjne ulegają zatarciu:
 - 1) przewidziane w ust. 1 pkt. 1 i 2, z upływem jednego roku od daty uprawomocnienia się orzeczenia o ukaraniu,
 - 2) przewidziana w ust. 1 pkt. 3, z upływem trzech lat od daty uprawomocnienia się orzeczenia o ukaraniu,
 - 3) przewidziana w ust. 1 pkt. 4, z upływem dziesięciu lat od daty uprawomocnienia się orzeczenia o ukaraniu,
 - 4) przewidziane w ust. 1 pkt. 5 i 6, z upływem pięciu lat od daty uprawomocnienia się orzeczenia o ukaraniu.
4. Sąd Koleżeński może wydać orzeczenie o winie, odstępując jednocześnie od wymierzenia kary.

§ 47

Od orzeczeń Sądu Koleżeńskiego przysługuje stronom odwołanie w terminie 30 dni od dnia doręczenia orzeczenia wraz ze sporządzonym uzasadnieniem do poszerzonego składu Sądu z wyjątkiem orzeczonej kary wykluczenia członkostwa, podlegającego rozpatrzeniu przez Zjazd Delegatów WOPR Wielkopolski.

§ 48

Szczegółowy tryb i zasady działania Sądu Koleżeńskiego określa regulamin uchwalony przez ten sąd.

POTWIERDZENIE ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM
DATA

PODPIS
Przewodniczący Zarządu WOPR Wielkopolski
Przewodniczący

ROZDZIAŁ V JEDNOSTKI TERENOWE I ICH WŁADZE

§ 49

1. Jednostkami terenowymi WOPR Wielkopolski realizującymi zadania statutowe są oddziały i drużyny:

- 1) Oddział Powiatowy,
- 2) Oddział Miejsko – Powiatowy
- 3) Oddział Miejski
- 4) Oddział Środowiskowy,
- 5) Drużyna działająca w strukturze Oddziału,
- 6) Oddziały mogą zrzeszać się w Rejony.

2. Na utworzenie jednostki terenowej wymagana jest zgoda Zarządu WOPR Wielkopolski wyrażona w formie uchwały. Szczegółowe zasady i tryb tworzenia jednostek terenowych określa Regulamin.

3. Rozwiązanie jednostki terenowej lub wykluczenie ze struktur WOPR następuje na podstawie uchwały Zarządu WOPR Wielkopolski bądź Walnego Zebrania Członków lub Delegatów podejmowanej w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania, w wypadku:

- 1) zaprzestania działalności,
- 2) zmniejszenia się stanu osobowego członków poniżej liczby wymaganej dla jej utworzenia przez okres dłuższy niż jeden rok,
- 3) działania na szkodę WOPR,
- 4) rażącego lub uporczywego naruszania obowiązków statutowych WOPR,
- 5) niegospodarność w gospodarowaniu majątkiem własnym lub powierzonym.

§ 50

1. Najwyższą władzą jednostki terenowej jest Walne Zebranie Członków lub Delegatów.

2. Naczelnymi władzami są

- 1) Zarząd,
- 2) Komisja Rewizyjna,
- 3) Komisja Dyscyplinarna.

§ 51

1. Walne Zebranie Członków lub Delegatów jest naczelną władzą jednostki terenowej.

2. Walne Zebranie Członków lub Delegatów może być zwyczajne lub nadzwyczajne.

§ 52

Do Walnego Zebrania Członków lub Delegatów należy:

- 1) uchwalanie programów działania,
- 2) wybór władz jednostki terenowej,
- 3) wybór delegatów na Walny Zjazd Delegatów WOPR Wielkopolski,
- 4) rozpatrywanie i zatwierdzanie sprawozdań z działalności władz Oddziału,
- 5) udzielanie lub odmowa udzielenia na wniosek komisji rewizyjnej absolutorium ustępującym władzom,
- 6) podejmowanie uchwał w innych sprawach wniesionych pod obrady.

POTWIERDZENIE ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM
DATA
.....
PODPIS

PREZES
Zarządu WOPR
Wielkopolski
Zbigniew Rister

§ 53

1. W Walnym Zebraniu Członków lub Delegatów biorą udział:

- 1) z głosem stanowiącym - członkowie zwyczajni,
- 2) z głosem doradczym - prezesi i członkowie honorowi, przedstawiciele członków wspierających z terenu działania tej jednostki, członkowie władz WOPR Wielkopolski oraz zaproszeni goście.

2. O terminie, miejscu i porządku obrad Walnego Zebrania Członków lub Delegatów, Zarząd zawiadamia członków co najmniej na 14 dni przed terminem zebrania.

3. Postanowienia § 26 i § 28 stosuje się odpowiednio.

§ 54

1. Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków lub Delegatów zwołuje Zarząd jednostki terenowej:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na żądanie Zarządu WOPR Wielkopolski,
- 3) na żądanie Komisji Rewizyjnej WOPR Wielkopolski lub Komisji Rewizyjnej jednostki terenowej,
- 4) na pisemny wniosek co najmniej 2/3 liczby członków zwyczajnych jednostki terenowej uprawnionych do głosowania lub w tej liczbie Delegatów,
- 5) na pisemny wniosek co najmniej 1/2 członków zwyczajnych jednostki terenowej.

2. Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków lub Delegatów obraduje nad sprawami, dla których zostało zwołane.

3. Zarząd jest zobowiązany zwołać Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków lub Delegatów w ciągu 2 miesięcy od dnia otrzymania żądania lub wniosku.

4. W przypadku nie zwołania przez Zarząd Walnego Zebrania Członków lub Delegatów, w terminie i trybie określonym w statucie, uprawnioną władzą do jego zwołania jest Komisja Rewizyjna jednostki terenowej.

5. Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków obraduje wyłącznie nad sprawami, dla których zostało zwołane.

6. Postanowienie § 29 stosuje się odpowiednio.

§ 55

POTWIERDZENIE ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM
DATA
PODPIS
ZES WOPR Wielkopolski

1. Zarząd Oddziału kieruje działalnością WOPR na terenie swego działania, zgodnie ze statutem i uchwałami jego władz.
2. Zarząd Oddziału działa w składzie od 5 - 9 osób. Na swym pierwszym posiedzeniu wybiera ze swego grona: prezesa, wiceprezesów, sekretarza i skarbnika.
3. Zarząd Oddziału może wybrać ze swego grona Prezydium, z zakresem działania określonym dla Zarządu.
4. Posiedzenia Zarządu Oddziału odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz na kwartał.
5. W razie zdarzeń losowych, w tym długotrwałej niemożności wykonywania funkcji przez prezesa Zarządu, obowiązki pełni wiceprezes wyłoniony w uzgodnieniu z pozostałymi wiceprezesami, a w razie braku porozumienia uchwałę w tym przedmiocie podejmuje Zarząd.

§ 56

Do zakresu działania Zarządu należy:

- 1) wykonywanie uchwał Walnego Zjazdu Delegatów WOPR Wielkopolski oraz Walnego Zebrania jednostki terenowej,
- 2) określenie szczegółowych kierunków działania Oddziału,
- 3) uchwalanie budżetu Oddziału,
- 4) reprezentowanie Oddziału na zewnątrz,
- 5) zarządzanie majątkiem WOPR w ramach posiadanych pełnomocnictw,
- 6) organizowanie działalności gospodarczej oraz kontrola nad tą działalnością,
- 7) zaciąganie zobowiązań finansowych w ramach posiadanych środków i uprawnień
- 8) przyjmowanie członków zwyczajnych, wspierających oraz ich skreślenie z powodu naruszenia zasad określonych w § 13 ust.2 i w § 16 ust.2 oraz § 21 pkt. 1 ust.3 statutu,
- 9) uchwalanie wniosków o rozwiązanie Oddziału,
- 10) zwoływanie zwyczajnych i nadzwyczajnych Walnych Zebrań jednostki terenowej,
- 11) składanie sprawozdań ze swej działalności na Walnym Zebraniu jednostki terenowej,
- 12) koordynowanie działalnością drużyn WOPR na terenie działania Oddziału.

§ 57

Szczegółowy tryb i zasady działania zarządów jednostek terenowych określa regulamin uchwalony przez te zarządy, opracowane na podstawie regulaminu Zarządu WOPR Wielkopolski.

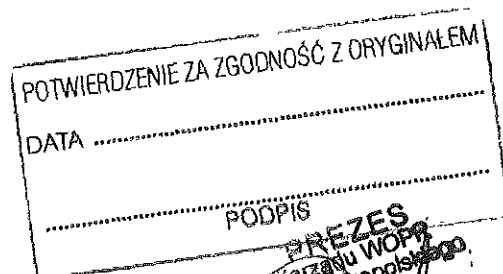
§ 58

1. Komisja Rewizyjna jest władzą powołaną do sprawowania kontroli działalności jednostki terenowej WOPR.
2. Komisja Rewizyjna składa się z 3 - 5 członków, którzy na swym pierwszym posiedzeniu wybierają: przewodniczącego, zastępcę przewodniczącego i sekretarza.

§ 59

Do kompetencji Komisji Rewizyjnej należy:

- 1) kontrola działalności Zarządu pod względem prawidłowości i zgodności działania z przepisami prawa, postanowieniami statutu i uchwał władz WOPR Wielkopolski i własnych,
- 2) współpraca z Komisją Rewizyjną WOPR Wielkopolski,
- 3) zgłaszanie wniosków o uchylenie uchwał Zarządu sprzecznych z prawem, statutem lub uchwałami władz WOPR Wielkopolski,
- 4) przedkładanie Walnemu Zebraniu Członków sprawozdań ze swej działalności oraz przedkładanie wniosków o udzielenie lub odmowę udzielenia absolutorium zarządowi.



PREZES
Zarządu WOPR
Wielkopolski
[Signature]

§ 60

1. Komisja Rewizyjna jest zobowiązana do przeprowadzenia kontroli działalności Zarządu co najmniej jeden raz w roku.
2. Członkowie Komisji Rewizyjnej nie mogą pełnić innych funkcji we władzach WOPR.
3. Członkowie Komisji Rewizyjnej mają prawo uczestniczenia w posiedzeniach Zarządu z głosem doradczym.

§ 61

Szczegółowy tryb i zasady działania Komisji Rewizyjnej określa regulamin uchwalony przez tę komisję, opracowany na podstawie regulaminu uchwalonego przez Komisję Rewizyjną WOPR Wielkopolski.

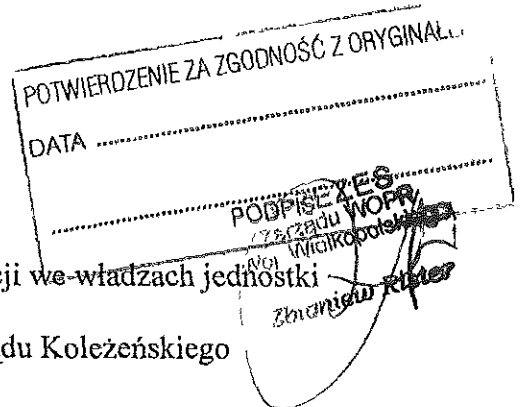
§ 62

Komisja Dyscyplinarna jest władzą powołaną do:

- 1) Rozpatrywania i rozstrzygania spraw związanych z naruszeniem przez członków postanowień statutu, uchwał władz lub działania na szkodę WOPR.
- 2) Rozstrzygania spraw i zatargów wynikłych między członkami jednostki terenowej.
- 3) Rozpoznawania i rozstrzygania sporów oraz spraw pomiędzy członkami jednostki terenowej, a Zarządem.

§ 63

1. Komisja Dyscyplinarna działa na podstawie zatwierdzonego przez siebie regulaminu w składzie od 3 - 5 członków, którzy na pierwszym posiedzeniu wybierają ze swego grona: przewodniczącego, zastępców przewodniczącego i sekretarza.
2. Komisja Dyscyplinarna może wymierzyć następujące kary:
 - 1) upomnienie,
 - 2) nagana,



- 3) zawieszenie w prawach członka,
- 4) wykluczenie z członkostwa WOPR.
3. Członkowie Komisji Dyscyplinarnej nie mogą pełnić innych funkcji we władzach jednostki terenowej WOPR.
4. Od orzeczeń Komisji Dyscyplinarnej przysługuje odwołanie do Sądu Koleżeńskiego w terminie 14 dni od daty doręczenia.
5. Komisja Dyscyplinarna składa sprawozdanie ze swej działalności na Walnym Zebraniu Członków.

DRUŻYNA WOPR

§ 64

1. Drużyna WOPR jest podstawową jednostką WOPR.
2. Dla powołania drużyny konieczna jest aprobująca opinia Zarządu jednostki terenowej na piśmie oraz wnioski minimum 5 członków zwyczajnych deklarujących taką formę działania. Na czele drużyny stoi kierownik w stopniu co najmniej ratownika WOPR.
3. Drużyna, która nie jest samodzielną podlega Zarządowi jednostki terenowej właściwej ze względu na obszar działania, a w razie braku takiej jednostki, powołana drużyna samodzielna podlega bezpośrednio Zarządowi WOPR Wielkopolski.
4. Drużyna wybiera kierownika spośród swych członków w głosowaniu bezwzględną większością głosów, w obecności co najmniej połowy członków uprawnionych.

§ 65

1. Do zadań drużyny WOPR należy:

- 1) realizowanie celów statutowych w rejonie działania,
 - 2) udzielanie pomocy na wodzie,
 - 3) współpraca z organami administracji rządowej, samorządowej i innymi podmiotami,
 - 4) prowadzenie działań profilaktycznych na akwenach znajdujących się w rejonie działania,
 - 5) organizacja szkolenia podstawowego i doskonalenie umiejętności ratowniczych członków,
 - 6) podnoszenie kwalifikacji ratowniczych oraz uzyskiwanie uprawnień przydatnych w ratownictwie wodnym,
 - 7) organizowanie i strzeżenie kąpielisk,
 - 8) wykorzystywanie przydzielonego sprzętu ratowniczego zgodnie z przeznaczeniem oraz jego właściwa konserwacja i przechowywanie,
 - 9) organizowanie egzaminów na kartę pływacką oraz wydawanie dokumentów i odznak potwierdzających umiejętność pływania.
2. Drużyna ulega rozwiązaniu w razie nie prowadzenia efektywnej działalności przez okres jednego roku.

ROZDZIAŁ VI

OŚRODKI SPECJALISTYCZNE

§ 66

1. WOPR Wielkopolski jak również jednostki terenowe tworząc ośrodki specjalistyczne określają szczegółowo w wydawanym regulaminie ich kompetencje i zadania oraz inne wymogi dla zapewnienia prawidłowej działalności.
2. Ośrodki specjalistyczne mogą prowadzić działalność gospodarczą w celu pozyskania środków na swoją działalność programową po uprzednim uzyskaniu stosownego zezwolenia Zarządu Wielkopolskiego WOPR bądź Zarządu właściwej jednostki terenowej; zgodnie z zasadami określonymi przez Zarząd i w ramach obowiązujących przepisów prawa jak również przepisów finansowych stosowanych w WOPR.
3. Za działalność gospodarczą ośrodków specjalistycznych odpowiada Zarząd Wielkopolskiego WOPR bądź Zarząd właściwej jednostki terenowej

POTWIERDZENIE ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM
DATA
PODPIS

PREZES
Zarządu WOPR
Wielkopolskiego
Zmianew

ROZDZIAŁ VII

MAJĄTEK I FUNDUSZE

§ 67

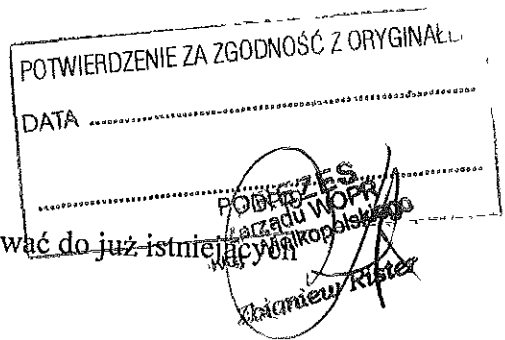
Majątek WOPR Wielkopolski stanowią nieruchomości, ruchomości i środki pieniężne oraz prawa majątkowe.

§ 68

1. Źródłami powstania majątku WOPR Wielkopolski są:
 1. Opłaty wpisowe i składki członkowskie.
 2. Dochody z nieruchomości i ruchomości stanowiących własność lub będących w użytkowaniu WOPR.
 3. Dotacje.
 4. Darowizny, zapisy i spadki.
 5. Wpływy z działalności statutowej i gospodarczej.
 6. Dochody z ofiarności publicznej.
 7. Dywidendy należne WOPR Wielkopolski z tytułu uczestnictwa w spółkach kapitałowych.
 8. Inne źródła.
2. WOPR Wielkopolski prowadzi gospodarkę finansową oraz rachunkowość zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 69

Dla ważności oświadczeń woli, pism i dokumentów w przedmiocie praw i obowiązków majątkowych WOPR, wymagane są podpisy dwóch członków Zarządu: w tym prezesa i wiceprezesa lub dwóch upoważnionych przez Zarząd osób ze składu tej władzy.



§ 70

WOPR Wielkopolski może tworzyć spółki i fundusze oraz przystępować do już istniejących i korzystać z osiągniętych dochodów na cele statutowe.

§ 71

W stowarzyszeniu WOPR Wielkopolski zabrania się:

- 1) udzielania pożyczek lub zabezpieczania zobowiązań majątkiem organizacji w stosunku do jej członków, członków organów lub pracowników oraz osób, z którymi pracownicy pozostają w związku małżeńskim albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia albo są związani z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli, zwanej dalej „osobami bliskimi”,
- 2) przekazywania majątku na rzecz ich członków, członków organów lub pracowników oraz osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, w szczególności jeżeli przekazanie to następuje bezpłatnie lub na preferencyjnych warunkach,
- 3) wykorzystywania majątku na rzecz członków, członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich,
- 4) zakupu na szczególnych zasadach towarów lub usług od podmiotów w których uczestniczą członkowie stowarzyszenia, członkowie jego organów lub pracownicy oraz ich osób bliskich.

§ 72

Cały dochód z działalności pożytku publicznego służyć może wyłącznie realizacji celów statutowych stowarzyszenia. Działalność pożytku publicznego jest odrębnie ewidencjonowana organizacyjnie oraz księgowo zgodnie z przepisami o księgowości.

ROZDZIAŁ VIII ZMIANY STATUTU I ROZWIĄZANIE WOPR WIELKOPOLSKI

§ 73

1. Uchwalenie Statutu lub jego zmiana oraz podjęcie uchwały o rozwiązaniu WOPR Wielkopolski wymaga kwalifikowanej większości 2/3 głosów, przy obecności co najmniej połowy delegatów uprawnionych do głosowania.
2. Uchwalenie Statutu lub jego zmiana oraz rozwiązanie WOPR Wielkopolski mogą być przedmiotem obrad wyłącznie wtedy, gdy sprawy te zostały umieszczone w porządku obrad Walnego Zjazdu Delegatów WOPR Wielkopolski. Do zawiadomienia o terminie, miejscu i porządku obrad należy dołączyć projekty stosownych uchwał.

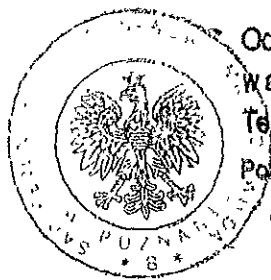
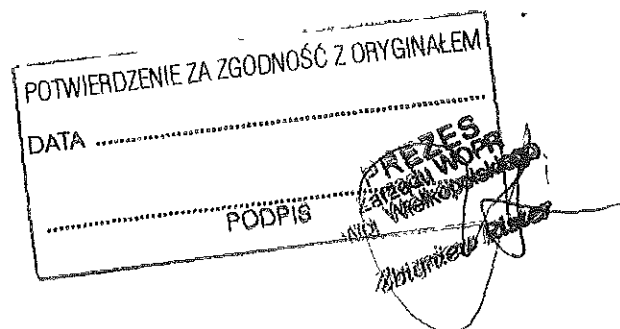
§ 74

1. Podejmując uchwałę o rozwiązaniu WOPR Wielkopolski, Walny Zjazd Delegatów WOPR Wielkopolski określa sposób przeprowadzenia likwidacji oraz przeznaczenia majątku WOPR Wielkopolski.
2. W sprawach dotyczących rozwiązania i likwidacji WOPR Wielkopolski, nie uregulowanych w statucie mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo o Stowarzyszeniach.

ROZDZIAŁ IX POSTANOWIENIE KOŃCOWE

§ 75

Statut wchodzi w życie po uprawomocnieniu się postanowienia sądu rejestrowego.



Odpis zgodny z ostatnim złożonym
w aktach rejestrowych KRS 182858

Tekstem jednolitym.

Poznań, dnia 08.11.2014 r.

ST. SEKRESIARZ sądu,

Elzbieta Schmidt
Elzbieta Schmidt

TEKST JEDNOLITY STATUTU
WODNEGO OCHOTNICZEGO POGOTOWIA RATUNKOWEGO
WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO
- uchwalony 12 listopada 2014 r.