

REGULAMIN

XXI OGÓLNOPOLSKIEGO FESTIWALU KULTURY SŁOWIAŃSKIEJ I CYSTERSKIEJ W ŁĄDZIE NAD WARTĄ

część kupiecka

rzemieślniczo-gastronomiczna

1. Częścią kupiecką zarządza wyznaczony przez Organizatora Operator.
2. Część kupiecka usytuowana będzie od frontowej części Pałacu, wyłącznie w wyznaczonych przez organizatora miejscach. Ilość stoisk i powierzchnia jest ograniczona.
3. Zgłoszenia Wystawców przyjmuje Operator części kupieckiej, **w terminie do 11.04.2025r.** drogą mailową na formularzu stanowiącym załącznik do niniejszego regulaminu. Wysłanie zgłoszenia nie jest równoznaczne z akceptacją Wystawcy. Preferowane są stoiska historyczne, rzemiosło unikatowe, potrawy regionalne, kuchnia rycerska i etniczna.
4. Zgłoszenia należy dokonać na adres mailowy malgorzataciesiolka@interia.pl z dopiskiem „Festiwal Łąd”
5. Operator dokonana wyboru Wystawców **do 18 kwietnia 2025r.** i niezwłocznie przekaże informację o wyborze Wystawcy na adres mailowy wskazany w zgłoszeniu, z jednoczesnym podaniem numeru konta, na który należy dokonać opłaty za stoisko.
6. Operator może wydłużyć termin przyjmowania zgłoszeń, co automatycznie spowoduje wydłużenie pozostałych terminów.
7. Zgłoszenie zamiaru wystawienia stoiska w części kupieckiej jest równoznaczne dla Operatora z zamiarem prowadzenia na stoisku sprzedaży.
8. Rozmieszczenia stoisk dokonuje Operator części kupieckiej, który zastrzega sobie prawo do doboru i usytuowania stoisk zgodnie z charakterem wydarzenia jak również do odmowy przyjęcia zgłoszenia.
9. Wystawca uiszcza na rzecz Operatora **opłatę za stoisko do 30 kwietnia 2025r.** Opłata ustalana jest indywidualnie w zależności od asortymentu, wielkości i charakteru stoiska .
10. Wystawcy, po uiszczeniu opłaty za stoisko, poproszeni zostaną o podanie informacji dodatkowych w celach organizacyjnych i porządkowych typu: numery rejestracyjne samochodów, ilość osób na stoisku, itp. oraz podpisanie i odesłanie do 9 maja 2025 r. niniejszego regulaminu.
11. Operator do **16.05.2025 r.** wskaże Wystawcy orientacyjne usytuowanie stoiska.
12. W sytuacji rezygnacji z udziału w imprezie przez Wystawcę, opłata nie podlega zwrotowi.
13. **Brak wpłaty w terminie powoduje anulowanie zgłoszenia bez koniecznego kontaktu z Wystawcą.**
14. **Niesprzyjająca pogoda nie jest przeszkodą w organizacji wydarzenia. Zabezpieczenie stoiska i towaru przed niesprzyjającymi warunkami atmosferycznymi należy do Wystawcy, który nie ma prawa rościć z tego tytułu pretensji do Organizatorów i Operatora.**

15. Od Wystawcy wymagany jest stan gotowości stoisk **w sobotę 31 maja 2025r. od godz. 10 do godz. 22:00, w niedzielę 1 czerwca 2025r. od godziny 10:00 do godziny 18:00.** W tym czasie samochody wystawców nie są wpuszczane na plac. **Organizatorzy nie dopuszczają możliwości parkowania samochodów obok stoisk, lecz na wyznaczonych parkingach.** Za łamanie tego zakazu Organizatorzy mają prawo wezwać lawetę do usunięcia auta na koszt wystawcy.
16. Organizator zapewni dostęp do prądu po wcześniejszym ustaleniu zapotrzebowania. Zgłoszone przez wystawcę zapotrzebowanie może zostać ograniczone ze względu na moc dostępnej sieci. Organizator nie zapewnia kabli, przedłużaczy. Użyty przez wystawcę osprzęt elektryczny (w tym przedłużacze), musi spełniać parametry zapewniające prawidłowe funkcjonowanie całej instalacji służącej wszystkim wystawcom. Brak możliwości oświetlenia halogenowego.
17. Stoiska powinny mieć charakter historyczny lub stylizowany na historyczny, **niedopuszczalne jest używanie zbędnego plastiku.** Wystawca odpowiedzialny jest za czystość i estetykę na stoisku i wokół stoiska. Po imprezie miejsce kramu musi być jak najmniej zniszczone, jest to teren Parku objętego ochroną konserwatora zabytków.
18. Wystawca odpowiada za szkody powstałe na udostępnionym mu terenie, zobowiązany jest do ich naprawienia lub pokrycia kosztów naprawy.
19. **Kram musi być wyposażony w gaśnicę.**
20. Wystawca ma obowiązek przygotować odpowiednią ilość towaru tak, aby stoiska były atrakcyjne do końca wydarzenia.
21. Organizator i Operator nie ponosi odpowiedzialności za wystawione przedmioty, za ich uszkodzenia, kradzież, oraz za wypadki osób mające miejsce w czasie wydarzenia, ani za wyniki finansowe prowadzonej sprzedaży.
22. **Kwestie natury formalno-prawnej związane ze sprzedażą i aktywnością wystawców tj. zezwolenia, koncesje, podatki, licencje itp. leżą wyłącznie po stronie wystawców . Wszelkie nałożone na organizatora kary wynikające z nieprzestrzegania prawa przez wystawców zostanie obciążony Wystawca.**
23. Wystawca wyraża zgodę na wykorzystanie zdjęć robionych podczas wydarzenia do celów promocyjno-reklamowych.
24. Wyznaczonym przez Organizatora Operatorem i Administratorem Państwa danych jest **Koło Gospodyń Wiejskich w Łądku** wpisane do Krajowego Rejestru Kół Gospodyń Wiejskich pod numerem 3023020005 adres siedziby: ul. Rynek 26 62-406 Łądek, NIP: 667 177 55 47. Telefon kontaktowy 662 524 698, e-mail: malgorzataciesiolka@interia.pl

Oświadczenie Wystawcy

Akceptuję niniejszy regulamin i warunki Organizatora i Operatora, będę ich przestrzegać wraz z moją grupą i pracownikami.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych w zakresie niniejszego wydarzenia.

.....

.....

Miejscowość i data

Czytelny podpis i pieczęć